



Schoolgids 2025-2026

Een uitgave van

Montessorischool De Linde

Lindenlaan 334

1185 NK Amstelveen

tel.: 020 645 35 02

e-mail: info@montessorischooldelinde.nl

website: www.montessorischooldelinde.nl

Colofon

Redactie:

Kim Rebattu

Tatjana Schacht

Heleen Hayes

Marjolijn Wolthuis

Protocollen:

Deze vindt u op de [website](#).

Foto's:

Uit schoolarchief of uit onder de foto genoemde bron.

Inhoudsopgave

Een woord vooraf.....	6
De school.....	7
Identiteit.....	7
Situering van de school.....	8
Kernpunten van Montessori.....	10
Waar heeft het kind behoefte aan?.....	10
Zelfstandigheid.....	10
Leeromgeving.....	10
Taak van de leerkracht.....	11
Vrije werkkeuze.....	12
Leefgemeenschap.....	13
Pedagogisch klimaat op school.....	13
Zo werken wij.....	15
Algemeen.....	15
Onderbouw.....	16
Middenbouw en bovenbouw.....	17
Intellectuele wandeling.....	17
Huiswerkbeleid.....	17
Methoden.....	18
Kwaliteit van ons onderwijs.....	20
Veiligheid op school.....	22
Gebouw.....	22
Het schoolbestuur: Amstelwijs.....	23
In- en uitschrijven van kinderen.....	24
Gezamenlijke aanmelding en plaatsing.....	24
Aanmelden.....	24
Plaatsen.....	25
Meer informatie?.....	25
Inschrijven toekomstige vierjarigen.....	25
Aannamebeleid.....	26
Wat zijn de wederzijdse verwachtingen?.....	26
Plaatsing zij-instromers.....	29
Aanmeldprocedure voor zij-instromers.....	29
Plaatsingsprotocol.....	30
Zorgstructuur.....	32
Zorgverbreding en het leerlingvolgsysteem.....	32
Kind met speciale hulpvraag.....	32
Onderwijsbegeleidingsdienst.....	33
Passend onderwijs.....	33
Jeugdhulpverlener.....	34
Meldcode Kindermishandeling.....	34
Ontwikkelingsperspectief.....	35

Als u het niet eens bent met het ontwikkelingsperspectief.....	35
Verslaglegging van gegevens over kinderen.....	35
Verlengen of versnellen.....	36
Beeldcoaching.....	36
Naar het Voortgezet Onderwijs.....	36
Voorlopig en definitief advies.....	37
Uitstroom groep 8.....	38
Samenwerkingen.....	39
De schoolorganisatie.....	40
Het team.....	40
Directeur.....	41
Vervanging bij ziekte- of verlof.....	41
Indeling van de school.....	41
Speciale voorzieningen.....	42
Begeleiding en inzet van studenten.....	42
Ouders.....	42
Informatievoorziening aan ouders.....	42
Oudergesprekken.....	43
Ouderhulp.....	44
Informatierecht (gescheiden) ouders.....	44
Privacy.....	44
Medezeggenschapsraad (MR).....	46
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).....	47
Ouderraad (OR).....	47
Klassenouders.....	47
Klachtenprocedure.....	47
Overige informatie.....	50
Schooltijden.....	50
Tussenschoolse Opvang (TSO).....	50
Eten en drinken.....	50
Verjaardagen.....	51
Afwezigheid/verzuim.....	52
Buitengewoon verlof.....	52
Bewegingsonderwijs.....	53
Activiteiten.....	53
Gevonden voorwerpen.....	54
Verzekering.....	54
Aansprakelijkheid.....	54
Vervoer van kinderen.....	55
Een aantal van onze relaties:.....	56
Inspectie.....	56
Jeugdgezondheidszorg.....	56
Logopedie.....	57
Veiligheid en hygiëne.....	57

Overige organisaties.....	57
Informatiebronnen.....	59

Een woord vooraf

Voor u ziet u de digitale schoolgids van Montessorischool De Linde.

Deze gids is bestemd voor ouders en/of verzorgers van (toekomstige) kinderen van onze school.

Deze gids vertelt u waar Montessorischool De Linde voor staat, wat de school beweegt en hoe wij het onderwijs vorm geven.

De gids is ook geschreven om ouders die een school zoeken voor hun kind te informeren. Wij hopen dat u door deze gids in staat bent te beoordelen of ons montessorionderwijs aansluit bij wat u belangrijk vindt in onderwijs en opvoeding.

Naast deze digitale schoolgids ontvangt u een digitaal informatieboekje. Hierin vindt o.a. een overzicht van de activiteiten gedurende het schooljaar, vakanties, vrije dagen en gespreksavonden. In de app Parro vindt u de digitale schoolkalender en de leenieuwsbriefkracht houdt u via Parro op de hoogte van wat er in de klas gebeurt. De school verstuurt ongeveer 10 keer per jaar een Nieuwsbrief uit waarmee we ouders op de hoogte houden van ontwikkelingen binnen school. Verder verwijzen wij in deze gids regelmatig naar de centrale teksten die door ons bestuur voor alle Amstelwijsscholen zijn opgesteld. Bekijk hiervoor ook www.amstelwijjs.nl.

Daar waar wij spreken van ouders, bedoelen wij ook alleenstaande ouders en verzorgers.

Wij hopen dat u de schoolgids met aandacht zult lezen. Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan nodigen wij u uit deze aan ons voor te leggen.

Namens het team,

Marjolijn Wolthuis, Directeur

De school

Identiteit

“Help mij het zelf te doen” is een bekende uitspraak van Maria Montessori. Dit betekent voor onze school dat wij onze kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen voor eigen handelen, autonoom te zijn in eigen ontwikkeling, zelfstandig keuzes te maken voor hun eigen leerproces en respect te hebben voor elkaar en hun omgeving. Dit geldt zowel voor het kind als voor de medewerkers.



Wij begeleiden kinderen naar de toekomst, zonder dat wij weten hoe die toekomst er uit zal zien. Dat vraagt om onderwijs dat kinderen opleidt die zich medeverantwoordelijk voelen voor hun eigen ontwikkeling, voor hun omgeving en zich ervan bewust zijn dat zij onderdeel uitmaken van het geheel. Wij geven breed vormend onderwijs, we bieden een onderwijsaanbod dat meer omvat dan taal en rekenen. Een veilige omgeving is hierbij van essentieel belang. Onze visie is kernachtig te beschrijven in zeven beloftes. Vanuit de volgende zeven beloftes willen wij onze kinderen begeleiden in het ontwikkelen en ontdekken van hun eigen persoonlijkheid;

- Ik bewijs dat ik het kan; alles zit in het kind, wij bieden het de omgeving waarin het dit potentieel optimaal kan ontwikkelen.
- Ik weet waar ik goed in ben; wij willen kinderen opvoeden met zelfbewustzijn en zelfvertrouwen.
- Ik kan kiezen; in deze wereld waarin keuzes zo belangrijk zijn, leren wij het kind zijn eigen keuze te maken en de daarbij horende consequenties te accepteren.
- Ik blijf nieuwsgierig; wij stellen de kinderen verwonderingsvragen om hen te stimuleren nieuwsgierig te blijven.
- Ik doe er toe; wij helpen kinderen zichzelf te waarderen en zelfverzekerd en krachtig in het leven te staan.
- Ik weet wat ik wil; wij begeleiden onze kinderen doelgericht te ontwikkelen en te leren.
- Ik zoek oplossingen; wij leren het kind steeds te blijven kijken naar mogelijkheden en oplossingen

Speerpunten zijn:

- Wij helpen de kinderen zich te ontwikkelen naar zelfstandigheid.
- Het openbare karakter van de school.
- Wij bieden de kinderen brede ontplooiingsmogelijkheden.
- Wij hebben heterogene groepen.
- Wij bieden een voorbereide omgeving.
- Wij gaan uit van vrije werkkeuze.
- Wij bieden een open, veilige, krachtige pedagogische werkomgeving.

Om de naam Montessorischool te mogen dragen is de school gecertificeerd door de Nederlandse Montessori Vereniging (NMV). In deze schoolgids kunt u meer lezen over de montessori-werkwijze. Zie ook 'kernpunten van Montessori'. Voor meer informatie willen wij u attenderen op de website van de NMV: www.montessori.nl.

Het aantal kinderen van de Montessorischool De Linde bevindt zich rond de 230. De school maakt een lichte groei door.

Situering van de school

Montessorischool De Linde is de enige openbare basisschool in de wijk Keizer Karelpark. Samen met de Vrije School Parcival delen wij een gebouw aan de Lindenlaan. Binnen de school is een goede afspiegeling van de maatschappij zichtbaar.

De populatie van onze school is een afspiegeling van Amstelveen. Dat wil zeggen verschillende culturen, religies, talenten en opleidingsniveaus. Bij ons op school kiezen veel ouders bewust voor het montessorionderwijs. Deze ouders zijn bereid hiervoor te reizen. Hierdoor vindt u in onze school een mix van kinderen uit de wijk Karel Keizerpark en kinderen uit andere delen van Amstelveen en omgeving. Door onze montessori visie heeft de school een wijk en een regiofunctie.

Als school sturen wij aan op een groepsgrootte van 28 kinderen per klas. Wij hanteren daarbij een maximum van 30 kinderen.

Ouders kiezen bewust voor montessorionderwijs en dragen samen met de school de verantwoordelijkheid voor een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van de kinderen. Zoals op elke school kent ook onze school verschillende specifieke onderwijsbehoeften. Dyslexie, werkhoudingsproblematiek, logopedie, motorische ondersteuning en hoogbegaafdheid zijn een aantal van deze specifieke behoeften.

De school is sinds 2015 gehuisvest in een schoolgebouw met ruime lokalen met grote ramen en bovenlichten in de lokalen op de eerste verdieping. Elke onderbouwgroep heeft vanuit het eigen lokaal toegang tot het speelplein. De midden- en bovenbouwgroepen hebben hun lokalen op de eerste verdieping.

Op de begane grond zijn de lokalen voor de onderbouwgroepen en de halve dagopvang (HDO) van Kinderrijk. Ook de buitenschoolse opvang (BSO) van Kinderrijk gebruikt deze groepsruimten op de begane grond.

Bovendien hebben wij de beschikking over een lokaal voor beeldende vorming (o.a. beeldende vorming en techniek), een kleuterspeellokaal (oa kleutergym, muziek en judolessen) en een in pandige gymzaal.

Aan het schoonmaken van het gebouw schenken wij veel aandacht. Dagelijks wordt in de gangen, de speelzaal en de lokalen stof geveegd en worden de toiletten en de keukentjes in de lokalen gereinigd.

Ons gebouw heeft twee ingangen. De onderbouw maakt gebruik van de hoofdingang bij de brug aan de Lindenlaan en de midden- en bovenbouw gebruiken de ingang aan het speelplein, ingang Benderslaan. Er is een ruim schoolplein en in de directe omgeving van de school is een speelpark waar groep 5 tot en met acht in de middagpauze ook buiten spelen onder begeleiding van het team.

De school heeft een uitgebreide en volledig geautomatiseerde bibliotheek beheerd door personeel en vrijwilligers. We werken nauw samen met de Bibliotheek van Amstelveen om onze collectie up to date te houden. Onderdeel van onze bibliotheek is een documentatiecentrum. Dit wordt mede mogelijk gemaakt door uw vrijwillige ouderbijdrage.

Kernpunten van Montessori

Op onze school werken wij volgens de ideeën van Maria Montessori (1870-1952). Zij was een Italiaanse arts, die zich haar leven lang heeft ingezet voor wat zij noemde 'de rechten van het kind'. Daarmee bedoelde zij dat het kind recht heeft op onderwijs en opvoeding, die gericht zijn op een volledige en vrije ontplooiing. Dit geeft het kind de kans een gelukkig mens te worden.



Waar heeft het kind behoefte aan?

Alle ontwikkelingen, die het kind de eerste levensjaren doormaakt, vinden plaats in wisselwerking met de omgeving waarin het opgroeit. Ouders, broertjes en zusjes, andere familieleden, maar ook het land, de cultuur waarin het kind ter wereld komt, maken deel uit van die omgeving. Allerlei indrukken prikkelen het kind om zich te ontwikkelen. Het is belangrijk dat deze prikkels een positief karakter hebben en tegemoetkomen aan de basisbehoeften van het kind. Het kind heeft behoefte aan veiligheid en liefde, maar ook aan interessante bezigheden waardoor het de wereld kan ontdekken.

Foto Maria Montessori: Nijs, Jac. de / Anefo. nationaal archief

Zelfstandigheid

Montessori was van mening dat aan de drang tot experimenteren een onbewuste doelgerichtheid ten grondslag ligt: het kind wil groot worden. Het motto 'help mij het zelf te doen' omvat dan ook de kern van het montessorionderwijs en de montessori-opvoeding. Zich bevrijden uit een toestand van afhankelijkheid en steeds zelfstandiger worden, is voor elk kind belangrijk. Het proces van 'groot' worden moet het kind zelf volbrengen, niemand kan dat voor hem doen. Daarom is het volgens Montessori zo belangrijk dat het kind de vrijheid krijgt om zijn omgeving te ontdekken, te experimenteren en de dingen zelf te doen die het ook kan. Zoals bijvoorbeeld werk kiezen.

Leeromgeving

Op school scheppen de leerkrachten een leeromgeving waarin de kinderen materialen en activiteiten vinden die passen bij hun ontwikkeling en belangstelling. Hierdoor is de kans groot dat kinderen hun aangeboren nieuwsgierigheid behouden. De verschillen tussen kinderen en hun ontwikkelingsdrang leiden tot allerlei vormen van verschillend onderwijsaanbod. Daar komt nog bij, dat in een montessorigroep kinderen van

verschillende leeftijden bij elkaar zitten (heterogene groepen), waardoor zij op verschillende manieren met elkaar kunnen samenwerken, elkaar helpen en van elkaar leren.

Bij ons op school hebben wij drie bouwen.

- De onderbouw is samengesteld uit groep 1 en 2 (4 t/m 6-jarigen).
- De middenbouw is samengesteld uit groep 3, 4 en 5 (6 t/m 9-jarigen).
- De bovenbouw is samengesteld uit groep 6, 7 en 8 (9 t/m 12-jarigen).

Wij hebben negen groepen. In de drie kleutergroepen geven wij de kleuters ruimte om het fundament van hun ontwikkeling te leggen.

In de middenbouw hebben wij ook drie groepen. Er is veel ruimte voor kinderen om hun interesses en talenten te ontdekken. Naast het leerproces krijgt het kind in deze middenbouw fase ook meer oog en gevoel voor de omgeving, waardoor het sociale aspect een grotere rol gaat spelen en dit invloed kan hebben op de ontwikkeling. We nemen de tijd om kinderen hierin te begeleiden.

Ook in de bovenbouw hebben we drie groepen. De basis is gelegd. De kinderen leren hun vaardigheden en kennis toe te passen in complexere situaties. Dit is een onderdeel van de voorbereiding op de middelbare school.

Taak van de leerkracht

'Help mij het zelf te doen' is een zeer bekende uitspraak van Maria Montessori. Deze staat dan ook op de muur in onze hal geschreven. Wij zien het als onze taak om kinderen te begeleiden naar zelfstandigheid. Van jongs af aan dragen kinderen zelf zorg voor taken die ze zelf kunnen doen: jas aan doen, eigen plantje verzorgen, werkje pakken en opruimen. De leerkracht op een montessorischool helpt kinderen om zelf te werken. Wij gaan ervan uit dat de kinderen ook thuis een redelijke mate van zelfstandigheid hebben. Montessori heeft heel duidelijk naar voren gebracht dat kinderen alleen door eigen activiteit kunnen leren, kennis kunnen verwerven; de leerkracht begeleidt de kinderen daarbij. Hoewel kinderen kunnen leren door zelfwerkzaamheid, is de rol van de leerkracht van een niet te onderschatten betekenis. *'Zij moet hun belangstelling opwekken, hen aanmoedigen en de leerstof op grootse wijze aanbieden. Zij moet een persoonlijkheid en een mens zijn, gevoelig en vol belangstelling voor haar leerlingen'* (uit: Door het kind naar een nieuwe wereld - Maria Montessori).

De leerkracht moet ervoor zorgdragen dat het kind activiteiten ontplooit. Vanuit deze gedachte is het inrichten van het lokaal met de daarbij behorende leermiddelen één van de eerste taken van de leerkracht: 'de voorbereide omgeving'. De omgeving nodigt het kind uit actief aan het werk te gaan. De leerkracht staat klaar om deze activiteiten te begeleiden. Zij brengt aan de kinderen het gevoel over, dat zij hun iets te bieden heeft en hen verder op weg wil helpen.

Waar wij spreken van leerkracht bedoelen wij zowel de mannelijke als vrouwelijke docent.

Tijdens het dagelijks werken in de groep wordt tegemoetgekomen aan de spontane belangstelling. De kinderen kiezen hun eigen werk. In principe kunnen ze zelf bepalen wanneer en hoelang ze met bepaalde werkjes bezig willen zijn. Aan het kiezen van werk en op welke wijze er gewerkt wordt, zijn wel regels verbonden: wij gaan netjes met het materiaal om en als je een werkje kiest, maak je het ook af. De leerkracht heeft een begeleidende rol en ziet erop toe dat alle leerdoelen en vaardigheden aan bod komen. We werken met de lijn van de leerkracht en de lijn van het kind. Bij de lijn van het kind heeft het kind veel vrijheid om zelf werk te kiezen. Waar nodig zal de leerkracht aan de hand van haar eigen lijn bijsturen en neemt het kind tijdelijk aan de hand om het daarna weer naar zelfstandigheid te begeleiden. Montessori spreekt dan ook van 'vrijheid in gebondenheid'.



Het speciaal ontwikkelde montessorimateriaal speelt een belangrijke rol. Het aantrekkelijke materiaal en jarenlange ervaring leren dat het materiaal kinderen stimuleert en hun de gelegenheid geeft langere tijd zelfstandig en geconcentreerd te oefenen. De kinderen leren al in de onderbouw overzicht te krijgen van welke werkjes er te kiezen zijn en dat je ze kunt aftekenen als je je werkje gedaan hebt. In de middenbouw wordt een eerste aanzet gemaakt naar het maken en gebruiken van een planning. In de bovenbouw ontwikkelen kinderen zich hier verder in. De kinderen en de leerkracht houden beiden bij welke aanbiedingen er gegeven zijn en waar een kind mee oefent. Kinderen leren in toenemende mate verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces en het behalen van leerdoelen. Wij streven ernaar dat kinderen zich eigenaar voelen van hun leerproces. Kinderen maken fasen door, waarin bepaalde vaardigheden sterk in de belangstelling staan en het gemakkelijkst geleerd worden. Montessori noemt dit 'de gevoelige periode'. Het kind heeft dan een sterke innerlijke motivatie om een nieuwe vaardigheid onder de knie te krijgen. De leerkracht houdt bij welke vaardigheden het kind beheerst en stuurt bij wanneer de ontwikkeling te eenzijdig verloopt.

Leefgemeenschap

De school is een leefgemeenschap van kinderen, ouders en leerkrachten. Iedereen heeft een taak in het geheel en heeft een eigen verantwoordelijkheid. In het samenwerken is het belangrijk dat wij ons realiseren dat iedereen hierin naar eigen kunnen bijdraagt. Samenleven met anderen heeft ook zo zijn beperkingen. Het is belangrijk gelijkwaardigheid en wederzijds respect na te streven. De school wil het kind vaardigheden aanleren waarmee het verantwoordelijkheid kan en wil dragen voor zichzelf, zijn omgeving en de samenleving waarvan hij deel uitmaakt.

Veel van onze kinderen groeien op met een verscheidenheid aan culturele achtergronden. Een grote groep leerlingen spreekt meer dan één taal. Er worden thuis wel 32 verschillende talen gesproken. Op school spreken we Nederlands. Dit is onze gezamenlijke 'schooltaal', maar wij geven kinderen steeds meer de mogelijkheid om ook de thuistaal op school in te zetten als pre-teaching of bij onderling overleg bij een opdracht. Twee van onze medewerkers volgen een opleiding tot meertaligheid specialist, vanuit hun kennis werken zij mee aan ons beleid op meertaligheid.

Pedagogisch klimaat op school

Wij hechten groot belang aan een vriendelijke en veilige sfeer op school waar wij iedereen met respect tegemoet treden, want pas als het kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Kinderen spreken de leerkrachten met hun voornaam aan. Wij vinden de toon waarop iets gezegd wordt belangrijker dan de vorm. Met wellevendheidslesjes leren en oefenen kinderen gedrag dat past bij de waarde en normen van de school. De kinderen krijgen bij ons op school extra oefeningen met grenzen aangeven en grenzen respecteren. De kinderen krijgen gecombineerd judo- en Rots en Water lessen. Daarnaast werken we in

de klassen met een methode voor sociaal leren en is er een veiligheidsprotocol met daarin afspraken over gewenst en ongewenst gedrag en de consequenties die daarbij horen. De leerkracht heeft een belangrijke voorbeeldfunctie in het voorleven van goed gedrag.

Wij willen breedvormend onderwijs geven. Het onderwijs moet uitdagend zijn, aansluiten bij de belevingswereld van kinderen en met de tijd meegaan. Hierbij is een evenwicht tussen hoofd, hart en handen net zo belangrijk als de schoolse vakken. Daarom hebben wij naast de schoolse zaken ook aandacht voor de ontwikkeling van gevoel, ethiek, motoriek en creativiteit.

Omdat wij het belangrijk vinden dat wij het gebouw netjes houden en dat de kinderen ook regelmatig op kleedjes kunnen werken, dragen alle kinderen overdag gymshoenen. Het vuil van de buitenschoenen blijft beter buiten en het geeft de kinderen een huiselijk gevoel.

Zo werken wij

Maria Montessori baseerde haar visie op wetenschappelijk onderzoek en observaties. Nieuwe onderzoeken laten zien dat haar visie in deze tijd overeind blijft. We blijven trouw aan de visie van Maria Montessori en tegelijk volgen we nieuwe ontwikkelingen en onderzoek in het onderwijs. Wij zien onszelf als een authentieke montessorischool. We toetsen nieuwe ontwikkelingen aan onze visie op onderwijs en integreren deze op een wijze die wij passend vinden voor onze kinderen en de school.

Door middel van observatie en registratie weet de leerkracht waar het kind in zijn ontwikkeling is en welke vaardigheden nog aangeboden en geoefend moeten worden. Wij werken met de montessori leerlijnen in Parnassys (ons leerlingvolgsysteem) en ontwikkelen daarnaast een nieuw leerlingvolgsysteem Scopo. Vanuit deze leerlijnen worden alle (deel)vaardigheden behandeld, waardoor uiteindelijk alle kerndoelen aan bod komen. Dit zijn de leerdoelen die de kinderen aan het eind van groep 8 moeten beheersen. De leerdoelen hebben wij verwoord in kinddoelen, bijvoorbeeld: 'Ik kan hardop tellen tot 10'. De kinderen kunnen de leerdoelen door middel van de verschillende materialen oefenen. Dit kan zijn met de Montessorimaterialen, onderdelen uit methodes, computerprogramma's of met aanvullende leermaterialen. In onderwijsplannen staat beschreven hoe wij de verschillende vakgebieden vormgeven. Daarnaast bespreken de leerkrachten in de bouw wat er in de hele bouw de komende periode in ieder geval aangeboden wordt.

Algemeen

Maria Montessori maakt onderscheid tussen de zintuiglijke, de motorische en de intellectuele ontwikkeling. Deze driedeling is dan ook terug te vinden in de rangschikking van de materialen die zij ontwikkeld heeft. Deze speciaal ontworpen leermiddelen noemen wij montessorimaterialen.

Op onze school werken wij met de kosmische methode Da Vinci. De methode DaVinci is een lesmethode wereldverkenning voor groep 1 tot en met 8 van het basisonderwijs. Dit leerplan biedt onderwijs in thema's aan waarbij alle kerndoelen in een samenhangend geheel behandeld worden. Deze kerndoelen vallen onder:

- Oriëntatie op Jezelf en de wereld;
- De 50 vensters uit de Canon van de Nederlandse geschiedenis;
- wereldburgerschap;
- burgerschapsvorming.

Daarnaast sluit de leerkracht aan op de actualiteiten en de belevingswereld van de kinderen.

Wij maken gebruik van de muziekleerlijn van 123ZING. De onderbouw krijgt wekelijks muziek- en beweeglessen van een muziekvakleerkracht.

Daarnaast is er jaarlijks een open podium en een kerstorkest. De kinderen besteden wekelijks tijd aan dans, zang, muziek en/of drama in de klas of tijdens de gymlessen.

Naast de lessen van de eigen leerkracht krijgen de kinderen van de midden- en bovenbouw in kleine groepjes ook eens in de maand buiten de klas beeldende vorming. In de lessen beeldende vorming maken de kinderen kunstwerken die passen bij het thema van Da Vinci of die passen bij de tijd van het jaar. In deze lessen ligt de focus op creativiteit, ontwikkeling van nieuwe vaardigheden en kennismaking met nieuwe technieken en materialen. De kinderen van de onderbouw werken elke maand in kleine groepjes aan gecombineerde techniek- beeldende vorming opdrachten.



Eens in de maand gaan de kinderen uit de midden- en bovenbouw in kleine groepjes naar techniek. Zij werken samen aan een onderdeel van de Techniektorens. Hierbij ligt de focus op ontdekken, experimenteren en ontwerpen.

De onderbouw krijgt een keer per week bewegingsonderwijs van de eigen leerkracht in het speellokaal. De midden- en bovenbouw krijgen twee keer in de week bewegingsonderwijs van de gymdocent in het inpandig gymlokaal.

Onderbouw

In de onderbouw treffen wij zintuiglijk materiaal, cognitief of intellectueel materiaal en huishoudelijk materiaal aan.

Het zintuiglijk materiaal heeft tot doel dat de kleuter beter leert waarnemen, zodat het kind opmerkzamer wordt.

Het motorisch materiaal heeft tot doel dat de kleuter zich gericht ontwikkelt in motorische vaardigheden.

Het cognitieve materiaal wordt gebruikt om te leren lezen en rekenen. Het heeft een duidelijke opbouw. Om de taalontwikkeling van jonge kinderen optimaal te ontplooien, werken alle onderbouwgroepen met Logo 3000. De woorden van Logo 3000 zorgen voor een gestructureerd taalaanbod, zodat de kinderen een goede woordenschat opbouwen. Gedurende het hele jaar komen er verschillende thema's aan bod die dicht bij de belevingswereld van kinderen staan. De leerkracht maakt bij de lessen ook gebruik van het digibord en in iedere onderbouw groep kunnen de kinderen ook individueel op Chromebooks met een touchscreenfunctie werken.

De school gebruikt de schrijfmethode Novoskript. In de onderbouw maken wij gebruik van de schuurpapieren letters. Beide materialen zijn gericht op het ontwikkelen van de motoriek en het voorbereidend schrijven. Een indicatie voor de 'gevoelige periode' voor het leren van letters kan zijn, dat een kleuter aangeeft dat hij zijn naam wil leren schrijven.

Onder het huishoudelijk materiaal verstaan wij materiaal voor stof afnemen, afwassen, tafels schoonmaken, vegen, kortom alles wat het kind thuis ook ziet gebeuren. Doel van het huishoudelijk materiaal is om zorg en verantwoordelijkheid te leren dragen voor de omgeving. Om die reden nemen de kinderen een plantje mee. De plant verzorgt het kind zelf. Deze huishoudelijke werkjes zijn ook een oefening voor de fijne en grove motoriek en voor de zelfstandigheid.

Middenbouw en bovenbouw

In de midden- en bovenbouw gebruiken wij montessorimaterialen. Daarnaast werken wij met aanvullende materialen. Naarmate de kinderen ouder worden, zijn kinderen veelal in staat om abstract te denken en te werken. Zij hebben de ondersteuning van het materiaal steeds minder nodig.

In de midden- en bovenbouw werken de kinderen vanuit de leerdoelen en maken, om deze te behalen, gebruik van de verschillende materialen in de klas. De gemaakte werkjes worden bijgehouden in een aftekenboekje. Verder leren de kinderen werken met een planning. De leerkracht bespreekt regelmatig met de kinderen hun werktempo en kwaliteit van het werk. De leerkracht registreert de vaardigheden van de kinderen in de eigen administratie.

In de midden- en bovenbouw geven kinderen ook presentaties. Op deze manier zijn ze van jongs af aan gewend om voor de groep te spreken en informatie te verzamelen en te verwerken. In de bovenbouw wordt hier een vervolg aan gegeven en we breiden de verwachting uit.

Intellectuele wandeling

De kinderen hebben de mogelijkheid om in een andere groep of bouw op bezoek te gaan. Aan de hand van een leervraag maken ze een 'intellectuele wandeling'. Iets leren of het geleerde toepassen in een andere bouw is het doel van dit bezoek. Ook kan dit bezoek een sociaal doel hebben.

Huiswerkbeleid

Onze kinderen werken op school en in de regel geven wij geen structureel huiswerk mee.

In samenspraak met ouders kan er thuis extra geoefend worden met bijvoorbeeld hardop lezen, rekentafels, spelling en verhaalsommen. Als het lezen niet goed op gang komt in groep 3 en 4, kan het voorkomen dat een kind thuis extra gaat oefenen met het programma Bouw. Daarnaast wordt Bouw vaak ook preventief ingezet. In de loop van de bovenbouw wordt er wel geoefend met het fenomeen huiswerk. Hierbij geven wij in voorbereiding op het voortgezet onderwijs handvatten op het gebied van plannen en aanpak.

Methoden

Hieronder kunt u per ontwikkelingsgebied lezen welke methode of onderwijsmiddelen gebruikt worden.

Lezen/Begrijpend lezen

De Arend leeskast, Veilig en Vlot woordklappers, Estafette klappers, boeken van de schoolbibliotheek en Nieuwsbegrip Next. Het programma Bouw voor kinderen die moeilijker tot lezen komen.

Spelling

Nieuw Nederlands Junior (groep 4 t/m 8)
Taaldoen kast

Taal

Montessori taalmateriaal
Taaldoen kast

Woordenschat

Onderbouw:

Logo 3000, aansluitend op het thema in de klas.

Midden- en bovenbouw:

Woordwebben van Kentalis (Weerwoord) die aansluiten bij de lessen
Nieuwsbegrip Next.

Rekenen

Montessori rekenmateriaal

Ik wil rekenen-kast

Reken XL

Aandacht voor rekenen

Rekensprint voor kinderen die extra strategieën moeten inoefenen

Ondersteunende computerprogramma's voor het automatiseren.

Bareka gebruiken we voor het in kaart brengen van het automatiseren/memoriseren

Schrijven

Schuurpapieren letters (groep 1, 2, 3)

Novoskript (groep 3 t/m 8)

Wereldoriëntatie / Topo

Da Vinci (groep 1 t/m 8)

Topo montessorimateriaal

Topo bosatlas junior (groep 6 t/m 8)

Blits informatieverwerking (groep 6 t/m 8)

Verkeer

Tussen school en thuis

Muziek

123ZING

Beeldende Vorming (Bevo)

De opdrachten die de docent beeldende vorming geeft sluiten zo veel mogelijk aan bij de thema's van Da Vinci. De kinderen komen in aanraking met veel verschillende beeldende materialen en technieken.



Techniek

Techniektorens

Engels

Montessorimateriaal Exploring English

Lichamelijke opvoeding

Basislessen bewegingsonderwijs

Judo/Rots en Water lessen

Sociaal-emotionele vorming

De montessori methode en Da Vinci

Kwink sociaal emotioneel leren

Digiwijsheid

In de klas hebben we ook een aantal chromebooks. De kinderen gebruiken de chromebooks voor het maken van werkstukken en presentaties. Er zijn per bouw een aantal computerprogramma's die gebruikt worden ter ondersteuning van het leren. In de bovenbouw worden er lessen mediawijsheid gegeven. In iedere groep is ter ondersteuning van het lesaanbod een digibord aanwezig.

Kwaliteit van ons onderwijs

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken schrijven wij een vierjarenplan, dat wij jaarlijks in een schooljaarplan specificeren. Hierin geven wij aan welke stappen wij in het kader van kwaliteitsverbetering het komende jaar/jaren gaan zetten. Wij betrekken de medezeggenschapsraad (MR) bij dit proces als afvaardiging van de ouders. Zij brengen advies uit en hebben op sommige delen instemmingsrecht.

Wij zijn actief lid van de Montessori vereniging (NMV) en stellen onze school regelmatig ter beschikking voor Montessori-examens, rondleidingen voor andere Montessorischolen en opleidingen van de vereniging. De Montessori audit heeft op 23 november 2023 met succes plaatsgevonden. Dat betekent dat wij voldoen aan de eisen die de vereniging stelt en dat wij ons daarmee voor de komende vier jaar weer mogen verbinden aan de Montessori Vereniging met als doel: *het gedachtegoed van Maria Montessori als basis nemen van het onderwijs aan uw kind*. Het overgrote merendeel van het team is Montessori geschoold. Een enkeling is daar nog naartoe aan het werken middels het doen van de Montessori opleiding.

Om de kwaliteit van de Amstelwijsscholen te ondersteunen, krijgt iedere school jaarlijks een kwaliteitsbezoek en eens per drie jaar een interne audit. Zo is er een systeem van kwaliteitszorg opgezet dat aansluit bij de eisen die de overheid aan het onderwijs stelt.



Wij vinden het belangrijk te weten wat ouders en de kinderen van onze school vinden. Een keer per jaar zetten wij daarom een tevredenheidsonderzoek onder ouders en kinderen uit. Het team neemt ook deel aan het onderzoek. Zo krijgen wij een goed overzicht van, en inzicht in hoe alle belanghebbenden de school ervaren. De uitkomsten en mogelijke verbeterpunten bespreken we met de MR en het team en nemen wij mee in het schooljaarplan.

Ieder jaar monitoren wij ook de sociale veiligheid op onze school. Onder kinderen van de bovenbouw en leerkrachten zetten wij jaarlijks vragenlijsten met betrekking tot de sociale veiligheid uit. Wij gebruiken hiervoor de vragenlijsten van Vensters. Met de aandachtspunten die uit het onderzoek komen, gaan wij aan de slag. Wij nemen ze ook op in het schooljaarplan.

Jaarlijks organiseren de ouderraad (OR) en de medezeggenschapsraad (MR) in nauwe samenwerking met school een ouderbijeenkomst over diverse onderwerpen. Op deze

manier willen wij met u in gesprek om onze visie op het onderwijs te delen en toe te lichten.

De school, medezeggenschapsraad en ouderraad proberen de ouders en verzorgers op verschillende manieren te betrekken bij het onderwijs en de activiteiten op De Linde, onder andere met open montessorimiddagen in de klassen en een algemene ouder- en informatieavond. Daarnaast komt er 10x per jaar een Nieuwsbrief uit en worden ouders via Parro op de hoogte gehouden van lopende zaken.



Via oudergesprekken en driehoeksgesprekken worden ouders betrokken en op de hoogte gesteld van de vordering en ontwikkeling van hun kind. Naast de tussentijdse toets- en observatiemomenten, zijn er de meetmomenten van het leerlingvolgsysteem IEP. Tweemaal per jaar zijn er aan de hand van het verslag oudergesprekken of driehoeksgesprekken. In november worden ouders uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Ouders kunnen een afspraak maken met de leerkracht als er op een ander moment behoefte is aan een contactmoment met de leerkracht.

Om ook de creatieve kant van de kinderen met ouders te delen, organiseert elke bouw jaarlijks een open podium. Hier treden kinderen op voor ouders en belangstellenden en laten ze zien wat ze nog meer in huis hebben.

Overgang naar een nieuwe bouw

Na de zomervakantie gaan kinderen uit groep 2 en groep 5 naar een volgende bouw en komen dan in een nieuwe klas. Zo'n overgang is best spannend.

Wat gaat er allemaal aan vooraf?

De kinderen gaan in tweetallen een keer op bezoek in de volgende bouw.

Rond de meivakantie beginnen de eerste overleggen tussen de leerkrachten van de onderbouw (oudste kleuters) en de middenbouw (voor de 5^e groepers). De bouwen komen in totaal zo'n drie keer bijeen voordat de indeling definitief is. Elke leerkracht streeft er natuurlijk naar dat ieder kind zo goed mogelijk terecht komt. Een kind moet zich veilig voelen in het groepje waar het mee overgaat. Dat kunnen klasgenootjes zijn, vriendjes uit een andere (parallel)klas of de nieuwe klas.

Bij de verdeling houden wij rekening met:

- Het aantal kinderen in een klas.
- De verhouding jongens/meisjes.
- De grootte van de jaargroepen.
- Een evenredige verdeling van onderwijsbehoeften van kinderen.
- Het aantal kinderen dat (nog) weinig Nederlands spreekt.

- Broertjes en zusjes: zij worden niet in dezelfde groep geplaatst.

De uiteindelijke beslissing is een weloverwogen beslissing van de gezamenlijke leerkrachten in nauw overleg met de intern begeleider.

Ouders kunnen geen plaatsingsvoorkeuren uitspreken. In juli maken wij, voor de wisselochtend, bekend in welke groep uw kind is geplaatst.

Veiligheid op school

Gebouw

Bij de bouw van ons schoolgebouw is scherp toegezien op de veiligheid voor kinderen en werknemers. De Arbeidsomstandighedenwet (ARBO-wet) stelt hier eisen aan.

Onze conciërge is tevens onze hoofd-bedrijfshulpverlener. In samenspraak met de directie zorgt de hoofd bedrijfshulpverlener ervoor dat er een Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) wordt uitgevoerd. Drie keer per jaar voeren we met onze kinderen en partners in het gebouw een ontruimingsoefening uit. Aan de hand van de verschillende risicoanalyses wordt een plan van aanpak opgesteld. In dit plan is opgenomen op welke wijze wij onveilige situaties trachten te veranderen en wanneer dat gebeurt.

Binnen het team zijn er voldoende teamleden opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV'er). Zij zijn opgeleid om adequaat te handelen bij ongelukjes en calamiteiten. De BHV'ers krijgen regelmatig bijscholing.

Bij calamiteiten komen zij in actie om zo nodig het gebouw op een veilige en vlotte wijze te ontruimen. In het ontruimingsplan staan de taken, rollen en wie voor welke actie verantwoordelijk is duidelijk omschreven. Ieder jaar wordt er minimaal één keer geoefend. Na de oefening evalueren wij het ontruimingsplan en indien nodig maken wij aanpassingen. In ons schoolgebouw is een AED-apparaat aanwezig.

Binnen onze school is een aantal protocollen opgesteld. Deze protocollen worden nageleefd.

- Veiligheidsprotocol (gewenst- en ongewenst gedrag en pestprotocol)
- Informatierecht en informatieplicht
- Gedragscode Amstelwijs
- Meldcode kindermishandeling
- Incidenten- en ongevallenregistratie
- Medicijnverstrekking en medisch handelen op school
- Luizenprotocol
- Protocol mobiele telefoons

Regels en afspraken in de school

De algemene gedragsregels die op onze school gehanteerd worden zijn gericht op: respect en zorg voor de medemens en de omgeving, zodat een ieder veilig, ongestoord en prettig kan spelen en werken.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen veilig kan bewegen in de school. Daarom werken wij met onze schoolafspraken, de wellevenslessen van Montessori, Kwink sociaal emotioneel leren en Rots en Water aan de gezamenlijke sociaal-emotionele veiligheid in de school.

Naast de algemene gedragsregels zijn er afspraken per groep die betrekking hebben op het groepsproces. We besteden nadrukkelijk aandacht aan groepsvorming in de gouden- en zilveren weken.



Het schoolbestuur: Amstelwijs

Onze school maakt deel uit van de Stichting Amstelwijs, schoolbestuur voor openbaar primair onderwijs. De Stichting Amstelwijs bestuurt elf scholen uit Amstelveen, waaronder één school voor speciaal basisonderwijs, een taalschool en één school in Ouderkerk a/d Amstel. Het openbaar basisonderwijs wordt bezocht door ongeveer 3.310 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

De Amstelwijsscholen kenmerken zich door een grote diversiteit aan pedagogisch didactische uitgangspunten. Daarnaast verschillen de scholen ook in omvang. Het credo van Amstelwijs is dat wij allemaal scholen met een plus zijn. De Linde is een school met diverse culturen en diverse opleidingsniveaus. Hiermee vormen wij een brede afspiegeling van de samenleving. Wij bieden breedvormend onderwijs en zijn een authentieke Montessorischool met oog voor de veranderende maatschappij en samenleving. Wij werken vanuit het gedachtegoed van Maria Montessori. Zelfredzaamheid, heterogene groepen, sfeer en veiligheid en kinderen zien om van daaruit kinderen te helpen ontwikkelen zijn in haar gedachtegoed verweven.

“Helpt mij het zelf te doen” is onze missie. Autonomie, zelfstandigheid, respect en verantwoordelijkheid staan hierin centraal. Dat betekent dat wij ieder kind begeleiden in het ontwikkelen en ontdekken van zijn eigen persoonlijkheid. Wij stimuleren, nodigen kinderen uit en zetten de kinderen aan nieuwsgierig naar de wereld te kijken. Daarnaast reiken wij hen handvatten om binnen deze wereld zichzelf te kunnen ontplooien. Dit doen wij door terug te gaan naar de basis van het montessorionderwijs en de hedendaagse effectieve onderwijstechnieken toe te passen.

Wij kijken naar kinderen vanuit hun systeem van herkomst. Door het bieden van een veilige omgeving, het geven van ons vertrouwen en het creëren van rust nodigen wij het kind uit

zich verder te ontwikkelen. Onze grondhouding is de positieve benadering van elkaar en het vergroten van de positieve ervaringen.

Ouders kiezen een school voor hun kind. In veel gevallen is dat de school in de buurt, maar ook kiezen ouders voor een specifieke vorm van onderwijs, zoals montessorionderwijs. Het openbaar onderwijs is in beginsel voor ieder kind bereikbaar en beschikbaar. Recht op toegankelijkheid, respectvol omgaan met verschillen, openheid, ontplooiingskansen voor eenieder en communicatie gericht op kwaliteitsverbetering worden gezien als onlosmakelijke aspecten van ons openbaar onderwijs.

Amstelwijs wil op een toegankelijke, inzichtelijke en toetsbare wijze komen tot kwalitatief goed onderwijs voor alle kinderen. De kinderen kunnen zich binnen hun eigen mogelijkheden, in onze scholen op een veilige en pedagogisch verantwoorde wijze, optimaal ontwikkelen. Wij staan in voor de meetbare kwaliteit van personeel, huisvesting en leermiddelen. Wij werken aan wat kwalitatief goed is voor de leerkracht en het kind. Amstelwijs wil hiermee bereiken dat de kinderen die onze scholen verlaten een goede basis hebben voor verdere ontplooiingskansen, die mogelijkheden bieden om in de samenleving gemotiveerd oplossingsgericht te leren, te werken en te leven.

Niet alle schoolloopbanen verlopen probleemloos. Zo kunnen er schooloverstijgende situaties ontstaan waar in overleg tussen ouders en school wordt vastgesteld dat plaatsing op de school voor speciaal basisonderwijs gewenst is. Een plaatsing op het speciaal basisonderwijs kan worden verkregen wanneer een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) wordt afgegeven.

In- en uitschrijven van kinderen

Gezamenlijke aanmelding en plaatsing

De basisscholen in Amstelveen en Ouderkerk aan de Amstel zijn in afstemming met de beide gemeenten overgegaan op een gezamenlijke vorm van aanmelding en plaatsing van toekomstige vierjarigen. De schoolbesturen van Amstelwijs en Onderwijsgroep Amstelland hebben hiertoe besloten na positief advies van hun medezeggenschapsraden. De besturen van de overige reguliere basisscholen hebben zich hierbij aangesloten. Voor kinderen die vanaf 1 september 2020 geboren zijn en vanaf schooljaar 2024-2025 voor het eerst naar de basisschool gaan, is dit toelatingsbeleid van toepassing. Door deze manier van aanmelden en plaatsen heeft elk kind onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een basisschool van voorkeur. Kinderen kunnen zo veel mogelijk in de omgeving van hun huis naar een basisschool en ouders mogen elke school kiezen.

Aanmelden

In het najaar rond de derde verjaardag van een kind wordt het aanmeldformulier met de informatie over aanmelden en plaatsen verstuurd. Vanaf dat moment kunt u uw kind aanmelden voor de basisschool door het aanmeldformulier bij de school van uw eerste voorkeur in te leveren. Op het aanmeldformulier vult u in volgorde uw scholen van

voorkeur in. U kunt iedere basisschool in Amstelveen en Ouderkerk aan de Amstel kiezen. De school die u het meest geschikt vindt, zet u op nummer 1, de school die u daarna kiest, zet u op nummer 2, en zo verder. U levert het aanmeldformulier uiterlijk op de sluitingsdatum in bij de school van eerste voorkeur. Elke school verwerkt de gegevens van het aanmeldformulier in een centraal registratiesysteem.

Plaatsen

De plaatsing van alle aangemelde kinderen die in dezelfde periode vier jaar worden, gebeurt op alle scholen op hetzelfde moment en geautomatiseerd. Elk aangemeld kind krijgt op de hoogst mogelijke school van voorkeur een plaats aangeboden. Om de kans op een school dichtbij huis te vergroten, heeft elk kind voorrang op de vier dichtstbijzijnde scholen vanaf zijn of haar woonadres. Een kind dat al een oudere broer of zus op de school heeft, heeft op deze school een plaatsgarantie. Kinderen die in Ouderkerk aan de Amstel wonen, hebben een plaatsgarantie op een school in Ouderkerk als de drie basisscholen in volgorde van voorkeur op hun aanmeldformulier zijn opgegeven.

Wanneer bij de plaatsing evenveel plaatsen als aanmeldingen zijn, worden alle kinderen op de school van hun eerste voorkeur geplaatst. Als er meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, worden eerst de kinderen met voorrang geplaatst. Wanneer uw kind niet op de school van eerste voorkeur geplaatst kan worden, wordt het op basis van beschikbaarheid geplaatst op de tweede, derde of volgende opgegeven voorkeur. Doordat het merendeel van de basisscholen over voldoende plaatsen beschikt, zullen de meeste ouders een plaats op de school van eerste voorkeur of in ieder geval in hun top-3 krijgen. Circa zes maanden voor de vierde verjaardag ontvangt u bericht over de uitkomst van de plaatsing. U bevestigt de gereserveerde plaats aan de school door het inleveren van het inschrijfformulier en daarmee bent u verzekerd van de plaats. Ouders mogen de aangeboden plaats weigeren. In dat geval zijn zij aangewezen op de scholen die nog plaatsen beschikbaar hebben.

Meer informatie?

Op de websites van de besturen, scholen en gemeente vindt u informatie over de manier van aanmelden en plaatsen. U kunt op de website

<https://basisscholenamstelveen-ouderkerk.nl/naar-school/> een woonadres invoeren en dan worden alle basisscholen in volgorde van afstand vanaf dit adres getoond.

U kunt met uw vragen terecht bij de helpdesk van het toelatingsbeleid.

Inschrijven toekomstige vierjarigen

Na plaatsing via bovengenoemde procedure, krijgt u gedurende een beperkte tijd de gelegenheid uw kind bij ons in te schrijven.

Een aantal keer per jaar is er een informatieochtend voor ouders van (potentiële) nieuwe leerlingen. Ouders krijgen tijdens een rondleiding door de school informatie over de school.

Nadat u het inschrijfformulier heeft ingestuurd, ontvangt u een uitnodiging voor een gesprek met de leerkracht en een vragenlijst. Wij vragen u deze lijst in te vullen. Via deze ingevulde lijst krijgen wij een beeld van uw kind. Enkele weken voor de vierde verjaardag van uw kind sturen wij een uitnodiging om een afspraak te maken voor twee wenmomenten in de klas.

Uw kind mag vanaf de eerste dag na de vierde verjaardag alle dagen naar school komen. Voor veel vierjarigen is ineens een volle week school erg veel. Het is belangrijk u hiervan bewust te zijn.

Kinderen zijn in de eerste schoolweken vaak vermoeid en hebben extra rust nodig.

Wij raden ouders echter sterk aan hun kind structureel naar school te brengen, zo kan het kind goed wennen aan het schoolritme. Op vierjarige leeftijd is het kind nog niet leerplichtig. Toch zien wij uw kind dan wel graag alle dagen op school. Zo kunnen wij het direct een doorgaande ontwikkeling bieden. Vanaf de vijfde verjaardag moet uw kind alle dagen naar school.

De plaatsing in de verschillende onderbouwgroepen gebeurt in overleg tussen de bouwcoördinator, intern begeleider en eventueel de directie.

Bij het plaatsen van zij-instromers bepaalt de intern begeleider in samenspraak met de betreffende bouwcoördinator in welke klas het kind geplaatst wordt.

Aannamebeleid

Als openbare school staan wij open voor alle kinderen. Er zijn echter wel situaties waarin wij een kind niet aan kunnen nemen.

Kinderen waar de huidige school heeft aangegeven en/of op basis van onderzoek blijkt dat zij gebaat zijn bij ander onderwijs dan montessorionderwijs, waaronder regulier onderwijs of speciaal basisonderwijs, zullen niet worden aangenomen. Bij de zij-instromers brengen wij de onderwijsbehoeften van het kind in kaart om te beoordelen of wij het kind passend onderwijs kunnen bieden. In ons Schoolondersteuningsplan (SOP) kunt u meer informatie vinden over ons passend onderwijs en de grenzen daarvan (zie ook plaatsing zij-instromers).

Bij zij-instroom inschrijving krijgen broertjes en zusjes van kinderen die al op school zitten en kinderen die verhuizen vanaf een andere montessorischool, mits er plaats is, voorrang.

Wat zijn de wederzijdse verwachtingen?

Kinderen hebben baat bij een goede relatie tussen hun ouders en school. Samenhang in de opvoeding thuis en op school is daarbij erg belangrijk. Vaak heeft dit een positief effect op de schoolprestaties. Wij willen als school graag de contacten optimaliseren. Door het

inschrijven van uw kind op onze school, conformeert u zich aan onderstaande wederzijdse verwachtingen.

Wat kunnen ouders verwachten van de school?

- De school zorgt ervoor dat de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen.
- Naast het overdragen van kennis en het aanleren van vaardigheden besteedt de school ook aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De school besteedt aandacht aan creatieve en culturele activiteiten vanuit de waarde van een openbare school.
- De school informeert de ouders regelmatig over de vorderingen van hun kind.
- De leerkrachten zijn na schooltijd beschikbaar voor een afspraak met ouders.
- De leerkrachten nemen bij zorgen persoonlijk contact op met de ouders.
- De school plaatst geen foto's of berichten op social media zonder toestemming van de betrokkenen (in het kader van de AVG).



- De school doet alles wat in haar vermogen ligt om de kinderen en op een zo passend mogelijk niveau te laten functioneren en besteedt extra zorg aan leerlingen die dit nodig hebben.
- Leerkrachten spreken positief en met respect over ouders en leerlingen.
- Leerkrachten spreken Nederlands met ouders, omdat dat de taal is waarin zij de ontwikkeling van het kind het beste kunnen uitdrukken. Wanneer het Nederlands niet toereikend is voor de ouders, zijn er vertaal apparaten beschikbaar maar ook een door de ouder geregelde tolk is van harte welkom bij het gesprek.

Wat verwacht de school van de ouders?

- Ouders kiezen bewust voor montessorionderwijs.
- Ouders kiezen bewust voor openbaar onderwijs met een interesse en respect voor ieders religie, voorkeur en leefwijze. Daarmee verwachten wij dat de kinderen meedoen met de feesten en leergesprekken in de klas.
- Ouders onderschrijven onze pedagogische en opvoedkundige visie.
- Ouders geven tijdens de gesprekken rondom aanmelding en plaatsing alle relevante informatie eerlijk en volledig door en vullen de formulieren ook op die wijze in.
- Ouders geven ons indien van toepassing inzage in relevante onderzoeken en rapporten van de kinderen en toestemming om contact op te nemen met specialisten/onderzoekers.
- Ouders zien erop toe dat hun kind uitgerust en op tijd op school komt.
- Ouders tonen belangstelling voor de school en zijn aanwezig op de contactmomenten die de school organiseert.
- Ouders tonen belangstelling voor het schoolwerk van hun kind en moedigen hen aan. Zij zijn bereid om hun kind te begeleiden bij het maken van huiswerk.
- Ouders praten regelmatig respectvol met hun kind over school en brengen hen een positieve schoolhouding bij.
- Ouders nemen bij zorgen persoonlijk contact op met de school om gezamenlijk tot een oplossing te komen.
- Ouders plaatsen geen foto's of berichten op social media zonder toestemming van de betrokkenen (in het kader van de AVG).
- Ouders onderschrijven de schoolregels en werken hierin samen met school.
- Ouders geven relevante informatie over hun kind door aan de school.
- Ouders zien erop toe dat hun kind de leerplicht nakomt: zij plannen medische afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd.
- Ouders zorgen dat hun kinderen toegerust zijn om aan alle activiteiten mee te doen.

Wij vragen ouders een vrijwillige bijdrage te betalen aan de ouderraad voor extra activiteiten als schoolreis, sint en kerst. U ontvangt hiervoor een betaalverzoek via Parro. De vrijwillige ouderbijdrage is voor één kind € 42,-, voor twee kinderen € 74,- euro en voor drie of meer kinderen € 96,-.

De vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje is € 35,-.

De vrijwillige bijdrage voor de meerdaagse schoolreis van groep 8 is € 130,-.



Plaatsing zij-instromers

Ouders die informeren over plaatsing van hun kind op school, als zij-instromer, worden van de procedure op de hoogte gesteld. De administratie is het eerste aanspreekpunt, zij vertelt u of er plek is in het leerjaar van het kind. Wanneer er plaats is op school, kunnen ouders - na het bijwonen van een informatieochtend - een verzoek tot zij-instroom van hun kind inleveren. Dit is geen garantie voor plaatsing. De intern begeleider neemt contact op met de huidige school en heeft een gesprekje met de ouders. Vervolgens draait de leerling een ochtendje mee in de groep. Dit alles om de onderwijsbehoefte van het kind in kaart te brengen. Een observatie in de huidige school kan onderdeel zijn van dit proces.

Wanneer de onderwijsbehoefte in kaart gebracht is, beoordelen intern begeleider en directeur of het kind geplaatst kan worden.

Ouders worden daarvan mondeling op de hoogte gesteld. Er wordt definitief afgesproken wanneer het kind op school start.

Wanneer wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind, kunnen wij het niet plaatsen. De intern begeleider brengt de ouders hiervan op de hoogte.

Omdat wij deze procedure zorgvuldig willen doorlopen en dit tijd in beslag neemt, starten wij de laatste vier weken voor de zomervakantie geen zij-instroomprocedures op.

Nadat een kind op school is begonnen, zal de leerkracht na enkele weken een kennismakingsgesprek hebben met de ouders, hierin vertellen wij ook hoe het kind de start op de nieuwe school heeft gemaakt.

Aanmeldprocedure voor zij-instromers

Uw kind van vier jaar of ouder meldt u aan met een formulier 'Verzoek tot zij-instroom'. Met het inschrijfformulier vraagt u om inschrijving van uw kind op onze school. Als uw kind op dit moment al vier jaar of ouder is, krijgt u van ons binnen 6 weken bericht

of uw kind wordt ingeschreven. Deze termijn kan met 4 weken verlengd worden.

Inschrijving hangt af van:

1. Het toelatingsbeleid van de school. Het maakt uit of u binnen of buiten onze schoolwijk (Amstelveense wijken ten zuiden van de A9 en de omliggende gemeenten) woont en of er nog plaats is in onze groepen.
2. In het geval uw kind extra ondersteuning nodig heeft: of onze school die ondersteuning kan bieden.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur. De school moet vervolgens een zo passend mogelijk aanbod doen op de eigen, een andere reguliere of een speciale school. Na aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De school onderzoekt eerst of ze de leerling zelf de extra onderwijssteuning kan bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het speciaal onderwijs of van het samenwerkingsverband. Indien na 10 weken geen passende school gevonden is die uw kind kan inschrijven, heeft uw kind recht op een tijdelijke inschrijving op de school waar uw kind het eerst schriftelijk is aangemeld.

Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, geeft u dat bij de aanmelding aan de school door. Ook moet u het melden als u uw kind op meerdere scholen heeft aangemeld.

Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Scholen kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan moeten zij een passende plek op een andere reguliere of speciale school regelen. Dat gebeurt in overleg met de ouders. Voor meer info zie www.passendonderwijs.nl

Plaatsingsprotocol

Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd geplaatst kan worden. Als u uw kind bij meerdere scholen schriftelijk aanmeldt, dient u dit aan te geven. De school waar het eerst schriftelijk wordt aangemeld, is verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als u denkt dat uw kind extra hulp nodig heeft, dan geeft u dat bij aanmelding aan de school door.

De school zal u ook vragen om informatie over uw kind te verstrekken (zowel informatie van u als van externe instanties waar uw kind gebruik van maakt). Informeert u altijd voordat u zich aanmeldt bij een school of er plek is. Het kan namelijk zijn dat de betreffende jaargroep, om verschillende redenen, geen plaats meer heeft voor nieuwe kinderen.

Zodra u uw kind heeft aangemeld, onderzoekt de school of uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

De school gebruikt vooral uw informatie om de ondersteuning van uw kind vast te stellen. Ook kan de school u verzoeken gegevens te verstrekken van de school van herkomst en/of betrokken instanties.



Zorgstructuur

Zorgverbreding en het leerlingvolgsysteem

Wij volgen de kinderen door middel van observaties, de leerlijnen en met behulp van landelijk genormeerde toetsen zo goed mogelijk in hun ontwikkeling. Op deze wijze voorkomen wij dat kinderen een leerachterstand oplopen die niet onderkend wordt. De intern begeleider (kortweg IB'er) coördineert de zorg voor alle kinderen.

Iedere zes weken bespreken de leerkrachten in de vergadering van hun eigen bouw kinderen die in hun groep opvallen door leer- en/of gedragsproblemen. Het hoeft niet altijd om zware problematiek te gaan. Het is voor de leerkracht prettig om advies te krijgen van collega's.

Daarnaast bespreekt de groepsleerkracht de zorgleerlingen minimaal driemaal per jaar met de IB'er.

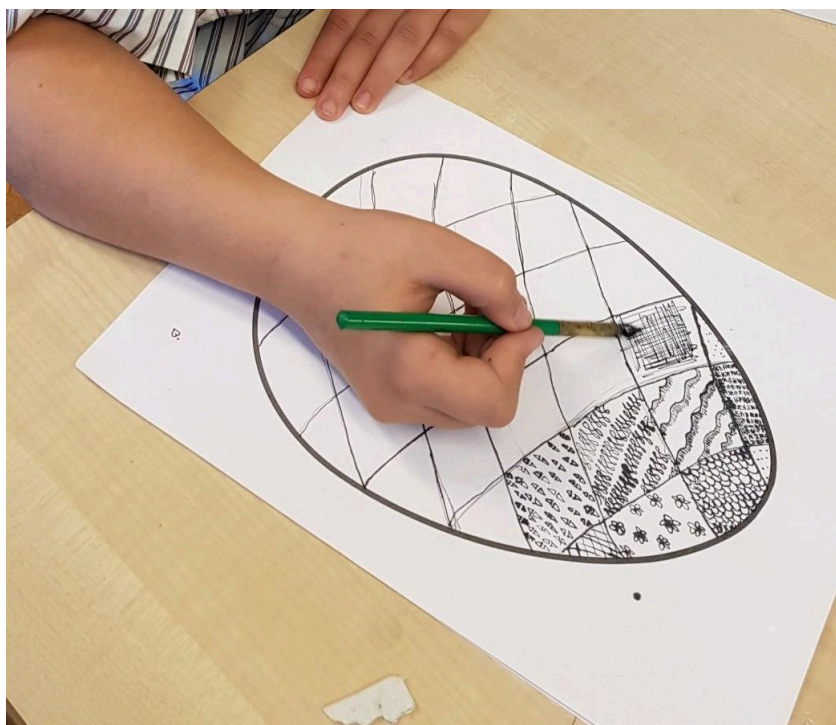
Naast de registratie van de vorderingen en observaties van het kind door de leerkracht, worden de resultaten van de kinderen ook systematisch gevolgd en geregistreerd in

Parnassys. Parnassys maakt het mogelijk de ontwikkeling van het kind objectief te volgen door middel van het structureel invoeren van de leerlijn-observaties en de IEP

meetmomenten. Op die manier zijn wij goed op de hoogte van het niveau van het kind en kunnen we, waar nodig, extra hulp bieden.

Door middel van Parnassys kunnen wij zowel op groepsniveau als op individueel niveau, per vak

foutenanalyses maken en trends ontdekken. Hierdoor krijgen wij een goed beeld van het niveau van ons onderwijs en kunnen wij tijdig ingrijpen.



Kind met speciale hulpvraag

Wanneer de leerkracht heeft vastgesteld dat een kind bij een bepaald onderdeel van de leerstof extra hulp nodig heeft, wordt het kind in het intensief arrangement van het statisch onderwijsplan geplaatst. Wanneer de problemen op gebied van gedrag, en/of werkhouding

en/of werkmotivatatie zijn, maakt de leerkracht een handelingsplan. In het handelingsplan staat beschreven welke hulp wordt geboden, welke doelen worden gesteld en wanneer het plan wordt geëvalueerd met de ouders. Zo komt de leerkracht tot een gerichte aanpak. Het plan wordt met de ouders besproken.

De leerkracht geeft de extra hulp in de groep. Waar mogelijk worden er ook kinderen begeleid buiten de groep. De wijze waarop wij extra ondersteuning geven, staat beschreven in het handelingsplan.

Onder leiding van de leerkracht wordt er gewerkt met behulp van remediërende programma's.

De leerkracht bespreekt de voortgang van kinderen die speciale leerhulp krijgen

regelmatig met hun ouders. In enkele gevallen wordt de voortgang van het kind samen met de IB'er besproken.

Als blijkt dat het kind onvoldoende profiteert van de geboden extra hulp, kunnen met toestemming van de ouders, de onderwijsspecialisten van het samenwerkingsverband Amstelronde of andere professionele deskundigen ingeschakeld worden. Zij kunnen nader onderzoek doen naar het cognitieve- of sociaal/emotionele probleem van het kind.



Onderwijsbegeleidingsdienst

De school kan begeleiding of advies krijgen van een onderwijsbegeleidingsdienst of andere professionele deskundigen.

Scholen zijn vrij in hun keuze van onderwijsbegeleidingsdienst.

De dienst kan school begeleiden door het afnemen van individueel onderzoek en/of observaties. Wanneer er bij een kind leer- en/of gedragsproblemen worden geconstateerd, die niet direct door de school kunnen worden opgelost, neemt de medewerker een individueel onderzoek af bij het kind. Van het onderzoek wordt een verslag gemaakt dat met de ouders, leerkrachten en intern begeleider wordt besproken.

Passend onderwijs

Een belangrijk onderdeel van het huidige onderwijs is de zorg voor 'Passend Onderwijs'. Dit betekent dat de school moet zorgen voor onderwijs op maat: leerstof afstemmen op de behoeften en mogelijkheden van kinderen. Deze ontwikkeling binnen het basisonderwijs sluit naadloos aan op de uitgangspunten van het montessorionderwijs.

In onze regio hebben de verschillende schoolbesturen een samenwerkingsverband gevormd. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Amstelronde. Binnen dit verband werken basisscholen en basisscholen voor speciaal onderwijs samen. De belangrijkste doelstelling is: meer kinderen opvangen onder verantwoording van het basisonderwijs.

Over de inrichting van de zorg voor kinderen met leer- of ontwikkelingsproblemen worden afspraken gemaakt. De onderwijsspecialisten van Amstelronde helpen ons hierbij. Binnen onze school begeleidt de IB'er leerkracht en zorgcoördinator om kinderen de extra zorg te geven die ze nodig hebben.

Scholen zorgen ervoor dat er voor elk kind dat extra ondersteuning nodig heeft een passende plek beschikbaar is. Dat kan zijn op de school waar u uw kind heeft aangemeld, maar ook op een andere school die beter kan inspelen op de ondersteuning die uw kind nodig heeft. Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

Jeugdhulpverlener

Jeugdhulp valt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Amstelveen. Binnen de gemeente is er een team jeugdhulpverleners werkzaam dat kennis en ervaring heeft met allerlei soorten jeugdproblematiek. Zij kunnen ouders ondersteunen, meedenken welke hulp nodig is en deze inzetten. Deze hulp bieden zij soms zelf en als er meer nodig blijkt te zijn, gaan ze samen met ouders op zoek naar passende jeugdhulp. U kunt denken aan opvoedondersteuning, een psychologisch onderzoek, een therapie of training, persoonlijke begeleiding, enzovoort.

Onze jeugdhulpverlener is Anouk de Graauw. U kunt met haar indien gewenst een afspraak maken via T: 06-39339741 of mailen a.de.graauw@amstelveen.nl. Haar werkdagen zijn: dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag.

Meldcode Kindermishandeling

Als wij signalen krijgen dat een kind mishandeld wordt, zijn wij verplicht de meldcode kindermishandeling te volgen.

De meldcode bestaat uit de volgende stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met de aandachtsfunctionaris.
3. Gesprek met de betrokkene(n).
4. Wegen van het risico, de aard en de ernst van de situatie.
5. Beslissen: hulp organiseren of melden bij Veilig Thuis.

U kunt erop vertrouwen dat wij hierbij discreet en zorgvuldig handelen.

Ontwikkelingsperspectief

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig en volgt hij of zij een afwijkend onderwijsprogramma, dan is het prettig om zijn ontwikkelingsmogelijkheden te kennen. Speciaal daarvoor stelt de school in overleg met u het ontwikkelingsperspectief (OPP) op, waarin staat welke onderwijsdoelen uw kind zal kunnen halen. Het OPP wordt meestal vanaf groep 6, in overleg met ouders, opgesteld voor kinderen waar dit voor nodig is. In het OPP wordt het verwachte uitstroomniveau opgenomen.

Het OPP biedt handvatten waarmee de leerkracht het onderwijs kan afstemmen op de behoefte van uw kind. Het laat daarnaast de school, uw kind en u duidelijk zien waar naartoe wordt gewerkt en aan welke instroomeisen uw kind moet voldoen om succesvol te zijn in het vervolgonderwijs.

Gedurende de schoolperiode zal het perspectief van uw kind steeds duidelijker worden. Daarom evalueert de school tweemaal per jaar het ontwikkelingsperspectief en kan het waar nodig worden bijgesteld.

De school is verder verplicht om de voortgang van uw kind jaarlijks te registreren, zodat u goed kunt zien of uw kind zich volgens de verwachte lijn ontwikkelt. Zo kan de school ook eerder ingrijpen als de ontwikkeling van uw kind sneller of juist langzamer verloopt. U wordt twee maal per jaar geïnformeerd over deze voortgang.

Als u het niet eens bent met het ontwikkelingsperspectief

Het kan gebeuren dat u het oneens bent met het ontwikkelingsperspectief van uw kind. In dat geval is de school uw eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur. U kunt uw geschil ook voorleggen aan de geschillencommissie ontwikkelingsperspectief (onderdeel van de Landelijke Onderwijsgeschillen). Deze commissie brengt binnen 10 weken een oordeel uit aan het bevoegd gezag.

Verslaglegging van gegevens over kinderen

De leerkracht maakt tweemaal per jaar een verslag voor de kinderen. In dit verslag wordt de ontwikkeling van het kind weergegeven. Per ontwikkelingsgebied wordt de voortgang van de leer- en de sociaal-emotionele ontwikkeling aangegeven. De ouders krijgen het verslag en worden via Parro uitgenodigd om het verslag te bespreken. Deze gesprekken vinden plaats in februari en juni. In oktober/november vinden de voortgangsgesprekken plaats. In dit gesprek vertelt de leerkracht hoe het kind na de zomervakantie van start is gegaan. Hierbij hoort geen verslag.

Van kinderen, die de school vóór het einde van groep 8 de school verlaten (bijvoorbeeld door verhuizing) delen wij basis administratieve gegevens en de toetsuitslagen via een beveiligde omgeving met de nieuwe school.

Verlengen of versnellen

In een aantal gevallen is het voor de ontwikkeling van een kind verstandig om het kind een jaar langer de tijd te geven om de basisschool te doorlopen of juist een jaartje minder. Wij spreken dan van een bouwverlenging of een bouwversnelling. Verlengen betekent dat een kind een jaar langer in een bouw blijft. Versnellen houdt in dat een kind een bouw in twee jaar doorloopt.

Wanneer de leerkracht een bouwverlenging of -versnelling overweegt, wordt dit eerst met de ouders besproken. De leerkracht bespreekt dit ook in het bouwoverleg met de collega's. De intern begeleider neemt in overleg met het bouwteam uiteindelijk een beslissing over het verlengen dan wel versnellen.

De school hanteert een protocol voor het verlengen of versnellen van een kind. Hierin staan de afspraken m.b.t. criteria en de te volgen procedure.

Beeldcoaching

Beeldcoaching biedt begeleiders in het onderwijs een concrete begeleidingsmethodiek voor de professionalisering van individuele leraren, teams en kinderen. Deze begeleidingsmethodiek kan zij inzetten bij het begeleiden van leerkrachten.

Kenmerkend voor Beeldcoaching is;

- Video opnames uit de eigen praktijk worden geanalyseerd;
- Interactie wordt gezien in samenhang met klassenmanagement en didactiek;
- Interactie wordt nauwkeurig en systematisch geanalyseerd;
- Mogelijkheden van kind, leraar en begeleider staan centraal;
- Het samen zoeken naar in de praktijk haalbare en direct uitvoerbare alternatieven.

Wij maken op onze school gebruik van Beeldcoaching. Het beeldmateriaal wordt alleen intern voor eigen studiedoeleinden gebruikt.

Naar het Voortgezet Onderwijs

In hun zoektocht naar een goede basisschool willen ouders nog wel eens de uitstroomresultaten van de verschillende scholen met elkaar vergelijken. De vraag is of deze resultaten veel zeggen over de kwaliteit van een school. Het soepel doorstromen van het kind naar het voortgezet onderwijs wordt door vele factoren bepaald. Het erkennen



van talent, het ontwikkelen van een goede inzet, kennis hebben van verschillende leerstrategieën en het ontwikkelen van een positieve mindset zorgen ervoor, dat kinderen met de juiste bagage soepel door kunnen stromen naar het voortgezet onderwijs.

Om kinderen zo goed mogelijk te begeleiden bij bovengenoemde ontwikkeling, is een goede samenwerking tussen ouders en school een absolute voorwaarde. Rekening houdend met de mogelijkheden van het kind, geeft de leerkracht het kind een advies voor de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs.

Voorlopig en definitief advies

In januari krijgen kinderen uit groep 8 hun voorlopig schooladvies. Dit advies geeft een goede indicatie van de mogelijkheden die de school ziet in het kind. Bij het samenstellen van het advies kijkt het team naar de werkhouding, inzet en motivatie, de resultaten van het dagelijks werk en de resultaten van de diverse toetsen die worden afgenomen. Begin februari maken de kinderen de doorstroomtoets van IEP.

Mocht een kind een “theoretischer” advies krijgen op grond van de doorstroomtoets van IEP, dan stelt de school het advies bij, tenzij een bijstelling van het schooladvies niet in het belang van de leerling wordt geacht. In dat geval kan de school besluiten het advies niet te wijzigen. Dit besluit moet dan gemotiveerd worden.

Eind maart ontvangen de kinderen en hun ouders/verzorgers het definitieve schooladvies. Met dit definitief advies meldt u uw kind in maart aan op de school naar keuze die past bij het schooladvies.

De plaatsing loopt via de (zogenoemde) Kernprocedure. Dit is een door alle VO-scholen afgesproken procedure om kinderen al dan niet te plaatsen. Ouders ontvangen te zijner tijd een speciale ouderbrochure van de kernprocedure. Daarnaast organiseren wij aan het begin van het schooljaar een speciale ouderavond voor ouders van kinderen in groep 8.

De school onderhoudt goede contacten met de scholen van het VO. Er vindt overleg plaats over de te volgen plaatsingsprocedures, knelpunten die wij daarbij tegenkomen en hoe wij de kinderen adequaat kunnen voorbereiden op de vervolgscholen.

De ervaring leert dat kinderen met een montessori achtergrond goed zelfstandig kunnen werken en daar in het voortgezet onderwijs profijt van hebben.

De resultaten van de in februari afgenomen doorstroomtoets worden in de Schoolgids in algemene zin vermeld.

Uitstroom groep 8

Hieronder geven wij een overzicht naar welk vervolgonderwijs de schoolverlaters van 2024-2025 zijn gegaan:

Onderwijssoort	Aantal kinderen
VWO	6
HAVO/VWO	4
HAVO	3
VMBO-TL/HAVO	6
VMBO-TL	2
VMBO GL-TL	6
VMBO BB-KB	1

Onze kinderen gingen naar de volgende scholen: Amstelveen College, Alkwin College, Christelijke Scholengemeenschap Buitenveldert, Hermann Wesselink College, Keizer Karel College, Scholengemeenschap Thamen en Futuris.

Samenwerkingen

In ons gebouw is de buitenschoolse- (BSO) en voorschoolse opvang (VSO) en halve dagopvang (HDO) van stichting Kinderrijk gehuisvest. Stichting Amstelwijs, waar onze school onder valt, heeft een samenwerkingsconvenant met Kinderrijk afgesloten. Daarnaast werken wij samen met Amstelveen Sport, jeugdgezondheidszorg, jeugdzorg en logopedie. De school heeft met de samenwerkingspartners de wens uitgesproken om te komen tot meer schoolnabije dienstverlening. Dit heeft als voordeel kosten- en tijdbesparing, maar lijkt ook een duidelijke meerwaarde te hebben voor wat betreft de invulling van de hulpverlening.

De schoolorganisatie

Het team

Ons team bestaat uit leerkrachten, een vakleerkracht lichamelijk onderwijs, onderwijsondersteunend personeel en de directie. Een aantal teamleden heeft binnen onze organisatie een specialistische taak.

- De remedial teacher:
Dit is iemand die extra ondersteuning biedt aan kinderen met bepaalde leerproblemen. De hulp die de remedial teacher aanbiedt is afgestemd op de specifieke hulpvraag van kinderen en richt zich voornamelijk op het leerproces. (lezen, taal, rekenen)
- Leerkrachtondersteuners:
Dit is iemand die les mag geven, maar die geen eindverantwoordelijkheid heeft voor een groep.
- Onderwijsassistent:
Dit is iemand die met kleine groepjes kinderen werkt
- Beeldende vormingspecialist:
Dit is iemand die de kinderen begeleidt bij het ontplooien van hun expressieve ontwikkeling.
- Meer- en hoogbegaafden specialist. Zij zorgt, samen met de leerkrachten, naar behoefte voor extra uitdaging en ondersteuning.
- Een rekenspecialist:
Dit is iemand die op schoolniveau het rekenonderwijs analyseert en beleidsmatig adviseert.
- Een taalspecialist:
Dit is iemand die op schoolniveau het taalonderwijs analyseert en beleidsmatig adviseert.
- Een Leescoördinator:
Dit is iemand die verantwoordelijk is voor het leesbeleid en het leesplezier.
- Ict-coördinatoren:
Dit is iemand die op schoolniveau het ict beleid analyseert en beleidsmatig adviseert.
- Een omgangs-coördinator:
Dit is iemand die op schoolniveau het onderwijs op sociaal emotioneel gebied analyseert en beleidsmatig adviseert.
- BHV'ers:
De BHV'ers zijn verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverlening.
- De intern begeleider:
De intern begeleider biedt de kinderen en de ouders zorgondersteuning. Daarnaast is de intern begeleider voor de leerkrachten ondersteunend in de uitvoering van hun professie in de klas.

Directeur

Onze directeur is Marjolijn Wolthuis

De directeur nodigt ouders uitdrukkelijk uit contact met haar op te nemen wanneer zij daar behoefte aan hebben. Zij wil graag op de hoogte zijn van wat er speelt bij ouders. 's Ochtends staat zij vaak tijdens de inloop tussen 8.30 uur en 8.45 uur bij de ingang. U kunt haar natuurlijk ook bellen of mailen (directeur@montessorischooldelinde.nl).

Vervanging bij ziekte- of verlof

Bij ziekte of afwezigheid van een leraar wordt bij voorkeur voor vervanging gezorgd. Wanneer de leraar niet vervangen kan worden, zullen we tijdelijk een klas verdelen onder de andere klassen. Bij meerdere afwezige leraren kan het zijn dat wij u informeren dat de kinderen thuis, waar mogelijk, afstandsonderwijs volgen. De school zorgt ervoor dat voor midden- en bovenbouwleerlingen digitaal leer- en oefen werk klaar staat op het account van het kind.

Studiedagen worden gebruikt om studiemomenten voor personeel te realiseren. Ook gebruiken wij deze dagen om administratieve taken rondom de klas te doen, zoals analyse maken van de leeropbrengsten en het schrijven van verslagen.

Indeling van de school

Alle groepen zijn in één gebouw gehuisvest. Verder maken ook de halve dagopvang en naschoolse opvang van Kinderrijk gebruik van ruimten in onze school.

Onze school heeft drie onderbouwgroepen, drie middenbouwgroepen en drie bovenbouwgroepen.

- De onderbouw is samengesteld uit groep 1 en 2 (4 t/m 6-jarigen).
- De middenbouw is samengesteld uit groep 3, 4 en 5 (6 t/m 9-jarigen).
- De bovenbouw is samengesteld uit groep 6, 7 en 8 (9 t/m 12-jarigen).

Maria Montessori heeft voor deze heterogene indeling gekozen opdat kinderen vertrouwd raken met het werken en spelen met kinderen van verschillende leeftijden. Ook zijn zij binnen de groep een keer de jongste, een keer de middelste en een keer de oudste. Dit draagt bij aan hun ontwikkeling. Zij kunnen van elkaar leren en zij kunnen elkaar helpen.

Speciale voorzieningen

Amstelwijs biedt de Day a Weekschool (DWS) school voor kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn en extra uitdaging nodig hebben. In een aantal scholen in Amstelveen zijn er verrijkkingsklassen voor kinderen van groep 5/6 en voor kinderen van groep 7/8. Kinderen boven de zes die net in Nederland zijn komen wonen en geen Nederlands spreken, kunnen terecht bij een van de taalklassen in Amstelveen, bijvoorbeeld Amsteltaal, de taalschool van Amstelwijs. Zij krijgen een jaar lang intensief les in de Nederlandse taal.

Begeleiding en inzet van studenten

Stichting Amstelwijs is voor haar scholen een samenwerkingsverband aangegaan met de Hogeschool van Amsterdam en Hogeschool InHolland. Vanzelfsprekend gaat onze voorkeur uit naar studenten met een montessori-opleiding.

Onze school is een opleidingsinstituut voor Hogeschool InHolland. We huisvesten een Leerteam van 18 studenten en één van onze leraren is opleider in de school. Een aantal van deze studenten lopen hun stage op onze school, zij worden begeleid door onze vakbekwame leraren. Studenten die bij ons stage lopen, krijgen vanuit de opleiding taken en opdrachten uit te voeren op school. Zij maken observaties van kinderen, geven individuele hulp, bieden materiaallessen aan en geven algemene lessen. Dit alles in overleg met de groepsleerkracht, die altijd de eindverantwoordelijkheid houdt.

Onze school biedt ook plaats aan LIO's: leraren in opleiding. In tegenstelling tot stagiaires zijn zij bevoegd de groep zelfstandig te leiden en werken zij een vol schooljaar twee dagen in de groep of een half jaar vier dagen. Zij volgen teamvergaderingen en kunnen met instemming van de betrokken ouders ook verslagbesprekingen bijwonen en voeren. Onze school biedt ook studenten die de opleiding tot onderwijsassistent volgen een stageplaats.

Ouders

Informatievoorziening aan ouders

Wij vinden het belangrijk dat ouders goed op de hoogte zijn van wat er op school gebeurt. Tijdens het wegbrengen en ophalen van het kind krijgt u een indruk hoe de sfeer op school is en wat er allemaal speelt op school.

Wij communiceren met u via Parro. In deze app ontvangt u berichten van school en over de



groep van uw kind en vindt u onze kalender. U tekent zich ook via Parro in voor de oudergesprekken en ouderhulp bij activiteiten. Parro is een (besloten en afgeschermd) app die hoort bij ons administratiesysteem Parnassys. Iedere ouder kan zich bij Parro aanmelden. Wij adviseren u ook dringend dit te doen: het is het belangrijkste communicatiemiddel tussen school en thuis.

Op onze [website](#) vindt u naast deze schoolgids ook de formulieren voor het aanvragen van verlof en veel andere documenten.

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangen alle ouders het digitale informatieboekje. In dit boekje staat actuele informatie zoals de samenstelling van het team, een overzicht van de vakanties en roostervrije dagen, de studiedagen van het team, oudergesprekken, informatie over de vrijwillige ouderbijdrage en de vrijwillige bijdrage voor van de schoolreisjes.

Ieder jaar is er in oktober de ouderavond van de ouderraad. Deze avond heeft vaak een thema. Vast onderdeel van deze avond is de presentatie van de begroting van de OR voor het komende jaar en het vaststellen van het financiële overzicht van het afgelopen schooljaar. In het begin van het schooljaar zijn er per bouw georganiseerde informatie ouderavonden.

Oudergesprekken

In het begin van het schooljaar zijn er kennismakingsgesprekken voor ouders van kinderen in de groepen 3 en 6 en nieuw op school gekomen kinderen.



Tweemaal per jaar ontvangen ouders een schriftelijk verslag over de vorderingen van hun kind(eren). Kort na uitreiking van het verslag vinden er verslaggesprekken plaats met de leerkracht(en). Kinderen vanaf groep 5 worden ook bij de gesprekken, de zgn. driehoeksgesprekken, betrokken. Het gaat immers om hun leerontwikkeling. In oktober/november vindt het voortgangsgesprek plaats. In dit gesprek vertelt de leerkracht hoe de ontwikkeling van het kind sinds de zomervakantie verloopt. Ouders van kinderen die tussentijds bij ons op school komen, worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek.

Ouders worden via Parro uitgenodigd om zich in te schrijven voor oudergesprekken.

Ouderhulp

Onze school kent veel betrokken en behulpzame ouders. Ouders die het leuk vinden om te helpen, kunnen dat aangeven bij de leerkracht. Ook plaatsen wij regelmatig een oproep voor ouderhulp in Parro. Uw hulp en betrokkenheid stellen wij op prijs!

Informatierecht (gescheiden) ouders

De school informeert u als ouders graag over de prestaties en het welbevinden van uw kind. Ons uitgangspunt is dat het belang van uw kind voorop moet staan en dat dat belang er in het algemeen het meeste mee gediend is als beide ouders goed op de hoogte zijn van wat er op school gebeurt.

Bent u als gescheiden ouder niet meer met het ouderlijk gezag of de dagelijkse zorg over uw kind belast, dan informeert de ouder met het ouderlijk gezag en/of de feitelijke zorg belaste ouder u over de schoolse zaken.

Mocht de andere ouder rechtstreeks door ons willen worden geïnformeerd, dan doen wij dat graag, maar alleen op uitdrukkelijk verzoek, met toestemming van de gezaghebbende ouder en wanneer het de belangen van uw kind niet schaadt. Het gebeurt dus niet automatisch. Bovendien moet u er rekening mee houden dat wij u geen informatie verstrekken die wij niet óók verschaffen aan de ouder/verzorger die met het ouderlijk gezag is belast. U krijgt dus niet méér of andere informatie.

Voor meer informatie en uitleg hierover verwijzen wij naar ons "[Protocol niet samenwonende en/of gescheiden ouders](#)", dat u kunt vinden op de websites van onze school en het schoolbestuur.

Privacy

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. Dit is vastgelegd in het [privacyreglement](#) van Amstelwijs, het bestuur waar onze school onder valt. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld en is te vinden op www.amstelwijs.nl, onder de menuknop 'Beleid en ouderzaken'.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze kinderen, bijvoorbeeld hun vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een kind, zoals medische gegevens (denk aan allergie, dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens en hun vorderingen worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot een selectie van medewerkers van onze school en het bestuurskantoor. In de registratie omgeving Scopo registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school de leerdoelen van de kinderen alsmede praktische notities over en observaties van de dagelijkse werkzaamheden van de kinderen. Ook gebruiken duo's Scopo voor de overdracht.

Wij maken ook gebruik van de appfunctie van Parro. Dit is een afgeschermd gedeelte waar alleen ouders van de groep van uw kind worden uitgenodigd.

Tijdens de lessen gebruiken wij een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een kind te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Leveranciers waar afspraken mee zijn gemaakt, kunt u vinden in bijlage 2 van het privacyreglement. In genoemde bijlage zijn ook links opgenomen naar de privacy bijsluiters van de leermiddelen die wij van deze leveranciers gebruiken. Daarin kunt u lezen hoe de digitale leermiddelen omgaan met de leerlinggegevens.

(www.amstelwijs.nl)

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet juist zijn of niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verbeteren of verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van kinderen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij vooraf uw toestemming. Dit kunt u aangeven op het inschrijfformulier. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan. Bij openbaar gebruik van beeldmateriaal, zullen wij ouders vooraf altijd per keer om toestemming vragen. Foto's van schoolactiviteiten worden geplaatst in de beveiligde app Parro. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de schooldirecteur.



Om kinderen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal, maakt onze school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welk kind de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Medezeggenschapsraad (MR)

Voor zowel leerkracht als ouder is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig en veilig pedagogisch klimaat. Om een school goed te laten functioneren, is het belangrijk tegemoet te komen aan deze belangen. Daarom heeft de school een MR, die het overleg tussen beide groepen regelt. De taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn nauwkeurig omschreven in het reglement. De MR op onze school bestaat uit zes leden, drie ouderleden en drie teamleden. De raad treedt af volgens een rooster van aftreden en er worden, indien nodig, nieuwe verkiezingen uitgeschreven.

Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren, is steeds meer een gezamenlijke taak van ouders, teamleden, directie en bestuur. Alle onderwerpen die op school van belang zijn, komen in de MR aan bod. Bovendien is het bestuur van de school (het bestuur van Amstelveen) verplicht om bij het nemen van beslissingen aan de MR advies en/of instemming te vragen. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad aankaarten. Namen van de huidige MR-leden vindt u in het informatieboekje en op onze site. MR-vergaderingen zijn openbaar. U vindt de notulen van MR-vergaderingen op de website van onze school. U bereikt de mr via mr@montessorischooldelinde.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Voor alle scholen van Amstelwijs is er de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Onze school wordt daarin vertegenwoordigd door een personeelslid en een ouder, vaak ook lid van de MR. In de GMR komen bovenschoolse beleidszaken aan de orde. U bereikt de GMR via gmr@amstelwijs.nl.

Ouderraad (OR)

De inbreng van ouders bij de gang van zaken op onze school, krijgt onder meer vorm door het werk van de Ouderraad. De OR wil de betrokkenheid van ouders bij onze school stimuleren en organiseren. De vergaderingen van de OR zijn openbaar.

De OR is nauw betrokken bij het organiseren van diverse evenementen zoals Sinterklaas, kerst en jaarfeest.

In de nieuwsbrief vindt u informatie over de inning van de vrijwillige ouderbijdrage en de vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje. U ontvangt per mail en/of via Parro een link van schoolkassa waarmee u de ouderbijdrage en het schoolreisgeld kunt betalen. U kunt kiezen tussen in één keer betalen of in termijnen. Hoewel de ouderbijdrage vrijwillig is, kan de school het niet zonder stellen.

Met de bijdrage worden de activiteiten bekostigd, die uw kind ten goede komen en niet vergoed worden door het rijk of de gemeente. Als betaling van deze bijdrage om welke reden dan ook problemen oplevert, kunt u altijd op school komen zodat wij samen naar een oplossing kunnen zoeken.

Namen van de huidige OR-leden vindt u in het informatieboekje en op onze site.

U bereikt de OR via or@montessorischooldelinde.nl.

Klassenouders

Onze school kent ook klassenouders. Elke groep heeft zijn eigen klassenouder(s). Deze klassenouder helpt de leerkracht bij activiteiten van de klas. Op de informatieborden bij de klassen kunt u zien wie klassenouder is bij de groep van uw kind(eren).

Wanneer u zich als klassenouder wilt opgeven, kunt u dit bij aanvang van het schooljaar doorgeven aan de leerkracht van uw kind.

Klachtenprocedure

Ouders en personeel hebben het recht op een serieuze benadering en behandeling van hun klachten. Klachten kunnen betrekking hebben op de verschillende situaties binnen de school. U vindt de klachtenprocedure op onze website.

Waar kunt u heen met uw klacht?

Voor het bespreken van een klacht zijn op school afspraken gemaakt. Als u een klacht heeft die betrekking heeft op uw kind, dan bespreekt u deze eerst met de groepsleerkracht van uw kind. Voor klachten van algemene aard kunt u een afspraak maken met de directie. In praktijk betekent dit dat men veelal tot een goede oplossing komt. Hieronder treft u de route die u kunt bewandelen.

1. De informele klachtenroute:

De persoon met een klacht gaat een gesprek aan met een of meer van de volgende personen met de bedoeling het probleem op te lossen.

- De leerkracht,
- Indien het een kind betreft, wordt het altijd met de leerkracht of de directie besproken,
- De contactpersoon (zie informatieboekje).

2. De formele klachtenroute:

De persoon met een klacht neemt contact op met:

- Contactpersoon; is er geen oplossing dan verwijst deze de persoon naar
- Vertrouwenspersoon; is er geen oplossing dan verwijst deze de persoon naar
- De klachtencommissie; wordt de klacht in behandeling genomen, dan volgt een advies aan het bevoegd gezag.

Contactpersonen:

De contactpersonen zijn altijd een ouder van een kind op school en een leerkracht. In het informatieboekje en op onze website vindt u de namen en gegevens van deze personen. Op verzoek kan een contactpersoon de persoon met de klacht adviseren over de vervolgstappen. De contactpersoon neemt geen standpunt in.

Vertrouwenspersonen Amstelwijs

De namen en gegevens van deze personen vindt u [op onze website](#).



Landelijke Klachten Commissie Onderwijs

T.a.v. de secretaris onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

(030) 280 95 90

info@onderwijsgeschillen.nl

Stichting voor Openbaar Primair Onderwijs Amstelwijjs

t.a.v. dhr. H. van Velzen

Postbus 9159

1180 MD Amstelveen

(020) 426 24 60

Overige informatie

Schooltijden

Groep 1 t/m 4

Maandag – dinsdag – donderdag

08.45 uur – 15.00 uur

Woensdag 08.45 uur – 12.30 uur

Vrijdag 08.45 uur – 12.15 uur

Groep 5 t/m 8

Maandag – dinsdag – donderdag – vrijdag

08.45 uur – 15.00 uur

Woensdag 08.45 uur – 12.30 uur

De schooldeuren gaan om 8.30 uur open. Tot aanvang van de lessen om 8.45 uur is er inloop voor kinderen. Wij verwachten dat uw kind uiterlijk dat tijdstip aan het werk is in de klas. Ouders nemen bij de voordeur afscheid van hun kind.

Tussenschoolse Opvang (TSO)

Onze school heeft een semi continu rooster. Wij gaan ervan uit dat alle kinderen meedoen met de TSO. Zij eten tussen de middag op school onder leiding van de eigen leerkracht. Kinderen nemen zelf hun lunch mee naar school. Na het eten spelen de kinderen tussen 12.00 uur en 13.00 uur een half uur buiten, dit is de TSO. Zij spelen tijdens de TSO onder toezicht van teamleden en een sport-pedagogisch medewerker van BSO BOON, buiten. De inning van de TSO-gelden wordt bovenscholse georganiseerd door het bestuur. Om u een indicatie te geven van de kosten voor deze opvang: voor het schooljaar 2025-2026 was het bedrag voor de TSO vastgesteld op € 95,-. In september van het schooljaar ontvangt iedere ouder hier via Parro een betaalverzoek vanuit schoolkassa. Verdere informatie is te verkrijgen via de website van Amstelveen: www.amstelveen.nl.

Eten en drinken

Wij verzoeken u vriendelijk te zorgen voor fruit of groente voor een gezond tussendoortje en een gezonde, voedzame lunch.



De kinderen eten het tussendoortje 's ochtends op een zelf uitgekozen moment in ongeveer in een kwartier op. Bij voorkeur drinken de kinderen hierbij water. De kinderen spelen tijdens de ochtend een kwartier buiten onder begeleiding van de leerkrachten.

Tijdens de middagpauze lunchen de kinderen met hun eigen leerkracht in hun eigen klas, terwijl de leerkracht voorleest. Wij vinden voorlezen belangrijk. Het stimuleert het leesplezier en vergroot de woordenschat. Voor of na de lunch gaan de kinderen met de TSO medewerkers buiten spelen.

Verjaardagen

Kinderen mogen op school hun verjaardag vieren. Er wordt voor ze gezongen en in elke bouw is een eigen verjaardagsritueel. Wij vieren verjaardagen zonder traktaties. Wij vinden het belangrijk om vanuit een krachtig ritueel met aandacht stil te staan bij de verjaardag van het kind. Elke bouw heeft daar op een eigen wijze invulling aan. De kinderen gaan de klassen rond met een feestelijke kaart.

Afwezigheid/verzuim



Bij een eventueel verzuim door ziekte verzoeken wij u dit telefonisch te melden tussen 8.00 uur en 8.15 uur via 020-6453502. U kunt uw kind ook ziekmelden via Parro.

Als een kind aan het begin van de ochtend niet in de groep aanwezig is en niet is afgemeld door de ouders, zoekt de school contact met thuis. Alle verzuim, ook het niet tijdig op school komen, registreren wij in ons administratiesysteem Parnassys. Wanneer kinderen veelvuldig te laat op school komen, onderneemt school stappen. Als school zijn wij gehouden aan de leerplichtwet. U ontvangt eerst een brief met een uitspraak uit ons administratiesysteem om aan te geven hoe vaak het kind te laat op school is gekomen. Wanneer er na het uitreiken van de brief geen verbetering optreedt, verplicht de onderwijswet ons het ongeoorloofde verzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. Wanneer uw kind om een andere reden de school moet verzuimen, vraagt u dit dan ruim van tevoren aan bij de directie. U dient het verzoek schriftelijk in bij de secretaresse door middel van het verzuimformulier, waarna de directeur een beslissing neemt of het verlof wordt toegekend. Een afspraak met tandarts of dokter moet zoveel mogelijk plaatsvinden buiten de schooltijden.

Als uw kind onder schooltijd ziek wordt, bellen wij u, zodat u uw kind kunt komen halen. Als u onbereikbaar bent, nemen wij contact op met de door u opgegeven contactpersoon.

Buitengewoon verlof

Buitengewoon vakantieverlof kan alléén verleend worden met inlevering van een verlofaanvraag én een werkgeversverklaring. Dit verlof mag dan gegeven worden voor ten hoogste 10 schooldagen per schooljaar, met uitzondering van de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. Deze regeling geldt voor leerplichtige kinderen, dus vanaf het 5^e levensjaar.

U dient zo'n verzoek schriftelijk in bij de secretaresse door middel van het verzuimformulier, waarna de directeur een beslissing neemt of het verlof wordt toegekend. U vindt dit formulier op onze website. Verzoeken voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar zal de school neerleggen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Voor elke andere vorm van verzuim bedoeld onder "gewichtige omstandigheden" dient u tijdig een schriftelijk verzoek in bij de directie door middel van hetzelfde formulier en bewijsstukken (bijvoorbeeld een kopie van de uitnodiging voor een huwelijk). Soortgelijk verlof wordt verleend voor ten hoogste 10 schooldagen per schooljaar. Deze regeling betekent nadrukkelijk níet dat uw kind 'recht' heeft op 10 schooldagen verlof per jaar. Voor de uitgebreide regeling, zie onze website onder het kopje Verlofaanvraag.

Bewegingsonderwijs

In de onderbouw krijgen de kinderen wekelijks bewegingsonderwijs van de eigen leerkracht. Daarnaast krijgen kleuters in de tweede helft van het schooljaar ongeveer elke drie weken judo/bewegingslessen van een judodocent. Bewegen is een zeer belangrijke vorm van onderwijs.

Kleuters krijgen inzicht in de ruimte en hun woordenschat wordt uitgebreid. Ruimtelijk inzicht is belangrijk voor het leren rekenen, terwijl het uitbreiden van de woordenschat belangrijk is voor de taalontwikkeling.

Samen spelletjes doen, zowel binnen als buiten, bevordert de sociale ontwikkeling. Bewegingsonderwijs ontwikkelt de motoriek. Het bewegingsonderwijs kent verschillende vormen: vrij spelen met toestellen, gericht spelen met klein materiaal, zang- en tikspelletjes, buiten spelen met het zand, stuurkar, scheppen en emmers.

In de midden- en bovenbouw krijgen de kinderen twee keer per week gymles van de vakleerkracht. De middenbouw kinderen krijgen daarnaast de eerste helft van het schooljaar elke drie weken een judo/Rots en Water les van een judodocent. Het actief bezig zijn met de verschillende oefeningen en materialen staat centraal in de lessen. In de midden- en bovenbouw geeft de vakleerkracht ruim aandacht aan spel, aan goed samenwerken tijdens de bewegingslessen en sportief gedrag. Daarnaast is er geregeld samenwerking met andere sportprofessionals zodat kinderen in aanraking komen met verschillende sporten.

Gymkleding voor kinderen in midden- en bovenbouw

Tijdens de gymlessen is het dragen van gymkleding (sportbroekje tot boven de knie en T-shirt of gypakje) en gymschoenen of turnschoenen verplicht. Deze schoenen dragen de kinderen ook in de klas. Voor de judolessen is een lange sportbroek en t-shirt verplicht. Graag alles voorzien van naam. De schoenen mogen niet buiten gedragen worden. Jongens en meisjes kleden zich in een eigen kleedkamer om. U dient er zelf voor te zorgen dat de gymkleding regelmatig wordt gewassen.

Gymkleding voor kinderen in de onderbouw

Kinderen van leerjaar 1 en 2 dragen gympen met een stroeve zool met elastiek of klittenband. Graag alles voorzien van naam. Warme truien gaan uit en het verzoek aan ouders is om de kinderen op gymdagen gemakkelijke kleding te laten kiezen.

Activiteiten

Montessorischool De Linde biedt meer dan onderwijs alleen. Er zijn ook activiteiten tijdens schooltijd. Hieronder treft u een aantal activiteiten:

- Schoolreisje onderbouw, middenbouw en bovenbouw
- Meerdaags schoolreisje groep 8
- Projectweken
- Maria Montessoriweek
- Jaarfeest
- Sportdag voor de hele school
- Sportdag groep 8, i.s.m. Amstelveen Sport
- Diner in december
- Sinterklaasfeest

- Afscheidsmusical groep 8
- Onderbouw en middenbouw bezoekt bijvoorbeeld kinderboerderij Elsenhove, Broersepark en/of het Amsterdamse Bos
- Excursies naar o.a. musea, concertgebouw
- Schoolsport. De school doet mee aan door de gemeente en door sportclubs georganiseerde sportwedstrijden
- Sportclinics tijdens de gymles
- Verjaardagen leerkrachten op juffen- en meestersdag
- Open podium, waar kinderen van OB/MB/BB optreden voor hun ouders
- Boekpromotie door Bibliotheek Amstelland

Gevonden voorwerpen

Kleding en schoenen die zijn vergeten, komen terecht in twee zilverkleurige wasmanden. De manden staan in de bibliotheek. Ook de gevonden voorwerpen van de BSO van Kinderrijk komen in deze manden.

Wij legen de manden na iedere vakantie en stellen de gevonden voorwerpen ten toon zodat kinderen en ouders hun eigen spullen kunnen meenemen. De niet opgehaalde spullen schenken wij aan een goed doel.

Voor sieraden en sleutels kunt u terecht bij de conciërge.

Verzekering

De school valt onder de collectieve verzekering van Amstelwijs. De kinderen zijn gedurende de schooltijd verzekerd tegen de gevolgen van een ongeval. Deze verzekering geldt ook tijdens uitstapjes en excursies. Ouders, die de kinderen op school of bij uitstapjes begeleiden, vallen eveneens onder de verzekering. Polisvoorwaarden liggen op school ter inzage.

Aansprakelijkheid

De school is verzekerd tegen de gevolgen van gebeurtenissen waarvoor bestuur en leerkrachten (en hulpouders) wettelijk aansprakelijk worden gesteld. Voor schade die door kinderen wordt veroorzaakt, zijn de ouders/verzorgers van het kind zelf aansprakelijk. Meestal zal er sprake zijn van een persoonlijke aansprakelijkheid van het kind. Om deze reden is het van groot belang, dat de ouders zelf aansprakelijkheids-risico's verzekeren door middel van een AVP (Aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren).

Vervoer van kinderen

Soms vragen wij ouderhulp om onder schooltijd kinderen per auto te vervoeren, bijvoorbeeld voor excursies. Daarbij geldt het volgende:

- In de auto moeten zowel voor- als achterin gordels aanwezig zijn. Deze gordels moeten altijd gedragen worden.
- Als een kind kleiner is dan 1.35 meter en jonger dan twaalf jaar, moet de gordel voorin gebruikt worden in combinatie met een zittingverhoger (kinderzitje).
- Een kind ouder dan 12 jaar en/of langer dan 1.35 meter moet de driepuntsgordel op de voorgeschreven manier dragen.
- Er mogen nooit meer kinderen worden vervoerd dan er gordels aanwezig zijn.
- Het vervoeren van kinderen in een open of gesloten bagageruimte is absoluut niet toegestaan.
- Voor de automobilist is een speciale verzekering niet verplicht (wel de normale WA-verzekering).



Foto van Maria Montessori: nationaal archief

Een aantal van onze relaties:

Inspectie

De onderwijsinspectie kan de school bezoeken voor een onderzoek. Dit kan incidenteel en eventueel onaangekondigd. Het kan ook als een vierjaarlijks bezoek. Daarnaast vinden er regelmatig themaonderzoeken plaats op één vakgebied.

Van de meeste bezoeken wordt een rapport opgemaakt. Dit is op school dan in te zien en in de Nieuwsbrief doen wij hiervan verslag.

Voor informatie: info@owinsp.nl – www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) houdt zich bezig met het begeleiden van een gezonde ontwikkeling en opvoeding van alle kinderen van 0 tot 19 jaar in de regio Amstelland de Meerlanden. De JGZ heeft vooral een signalerende en verwijzende functie. Op basis van de ernst van de zorgen en/of problemen, levert de JGZ de noodzakelijke hulpverlening of verwijst door naar de geschikte hulpverleningsinstantie.

Onderzoek kinderen groep 2

De doktersassistente van de JGZ verzorgt bij alle kinderen in groep 2 een Periodiek Geneeskundig Onderzoek. Dit onderzoek vindt op school plaats. Ouders krijgen een digitale vragenlijst van de GGD. De doktersassistente onderzoekt onder andere het gehoor, het gezichtsvermogen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Wanneer de doktersassistente bijzonderheden signaleert, krijgt uw kind een uitnodiging voor een onderzoek door de arts JGZ op de GGD-vestiging.

Leerkrachten kunnen kinderen, met toestemming van ouders, opgeven voor onderzoek door een arts van de JGZ.

Onderzoek kinderen groep 7

De verpleegkundige van JGZ voert dit onderzoek op school uit, ouders ontvangen via school twee vragenlijsten. Ouders geven de twee ingevulde vragenlijsten binnen twee weken retour aan de leerkracht. De ouders worden hierna met hun kind uitgenodigd. Wanneer de jeugdverpleegkundige bijzonderheden signaleert, krijgt uw kind een uitnodiging voor een nader onderzoek door de arts JGZ op de vestiging van de GGD. Ook voor dit onderzoek krijgen de leerkrachten een leerkrachtenformulier en is het van belang dat ouders ervan op de hoogte zijn dat deze informatie wordt gegeven, zodat deze kan worden besproken tijdens het onderzoek.

U kunt ook zelf contact opnemen met de GGD als u zorgen heeft over uw kind.

Logopedie

Wanneer de leerkracht ziet dat een kind mogelijk baat heeft bij logopedische hulp, kan school na toestemming van de ouders via Amstelwijs logopedisten vragen het kind te observeren.

De observatie is gericht op vroegtijdige signalering van spraak- en/of taalproblemen.

Veiligheid en hygiëne

Hoofdluis: als u hoofdluis bij uw kind ontdekt, kunt u het beste het haar dagelijks met een netenkam kammen. Het is belangrijk dat u de leerkracht vertelt dat uw kind hoofdluis heeft. Pas wanneer het kind behandeld is tegen hoofdluis, mag uw kind weer naar school. Zie voor meer informatie het luizenprotocol op de website van de school.

Kinderzeer of krentenbaard (Impetigo): kinderen met kinderzeer mogen de school pas weer bezoeken als de blaasjes zijn opgedroogd en de wond is afgedekt of twee dagen nadat met antibiotica is gestart. Graag de leerkracht vertellen dat uw kind deze besmetting heeft.

Waterpokken: als de blaasjes zijn ingedroogd en de ziekteverschijnselen zijn verdwenen, kan het kind weer naar school. Graag de leerkracht vertellen dat uw kind waterpokken heeft

Algemeen: Goede lichamelijke hygiëne, ook bij hoesten, zorgt ervoor dat wij samen het besmettingsgevaar verminderen.

GGD Amsterdam, Regio Amstelland

Laan van de Helende Meesters 4
1186 AM Amstelveen

Overige organisaties

Hieronder vindt u gegevens van organisaties die door hun werkterrein en specialisme nauw zijn verbonden aan Amstelwijs en onze school:

Amstelwijs, voor openbaar onderwijs in Amstelveen, Ouderkerk a/d Amstel en Nes a /d Amstel.

De algemene directie en de directeuren overleggen over de uitvoering van het onderwijsbeleid, onderwijsinhoudelijke zaken en personele samenwerking.

www.amstelwijs.nl

De Bibliotheek Amstelland

Leesbevorderingslessen.

Educatieve dienst Elsenhove en Broersepark

Vorbereiden groepsbezoeken aan de boerderij of het park, betrekken van leskisten.

GGD Amsterdam, regio Amstelland

Afspraken en aanvragen over controles (Periodiek Gezondheids Onderzoek) van kinderen, voor groep 2 en 7.

Tevens onderzoeken door de schoolarts op verzoek van ouders en leerkrachten (met toestemming van ouders).

Hogeschool InHolland**Hogeschool van Amsterdam**

Vaste afstemming over stagiaires en LIO (leraren in opleiding) en montessori-nascholing.

Jeugdzorg/Jeugdhulpverlener

Voor vragen over opvoeding en sociaal/emotionele problemen bij kinderen.

Viermaal per jaar overleg met de IB'er en indien nodig op verzoek van ouders en leerkrachten.

Kinderrijk Amstelveen

Contacten over de buitenschoolse opvang en halve dagopvang.

Leerplichtambtenaar

Aanvragen voor 10 of meer verlofdagen worden beoordeeld door de leerplichtambtenaar.

Overige zaken die met verzuim te maken hebben worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar. Tel.: 020 - 5404911

Overleg en advies over plaatsing kinderen.

Logopedist

Aanmelden voor screening van kinderen met spraak/taalproblemen.

Nederlandse Montessori Vereniging

Bezoeken aan de door de NMV georganiseerde symposia en activiteiten.

www.montessori.nl

Passend Onderwijs (Samenwerkingsverband Amstelronde)

Leerkrachten uit het speciaal onderwijs geven ambulante begeleiding bij de zorg van kinderen met leer- of gedragsmoeilijkheden.

De stuurgroep, procesbewaking, netwerk intern begeleiders.

Toelaatbaarheidsverklaringen voor het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs worden afgegeven door het samenwerkingsverband Amstelronde.

Bezoekadres: Kalkbranderij 2, 1185 ZX Amstelveen

E-mail: info@amstelronde.nl

www.amstelronde.nl

www.passendonderwijs.nl

Platform C Amstelveen

Muziekprojecten, contacten met de muziekconsulenten, bijscholing.

Regionaal Onderwijs Centrum (ROC)

Begeleiding stagiaires onderwijsassistenten.

Sociaal team Amstelveen

Wanneer het thuis niet zo lekker loopt, spanningen zijn of gezondheidsklachten en u komt er zelf niet uit, dan kunt u via de huisarts of het Amstelveenloket terecht komen bij het sociaal team van de gemeente Amstelveen.

Schoolbegeleidingsdienst

Consultatie, leerlingonderzoek en nascholing.

Voortgezet Montessori Onderwijs Amsterdam

Uitwisseling ervaringen, gesprekken over schoolverlaters en oud-leerlingen. Het verstrekken van onderwijskundige rapporten.

Voortgezet Onderwijs Amstelveen

Uitwisseling ervaringen, gesprekken over schoolverlaters en oud-leerlingen. Het verstrekken van onderwijskundige rapporten.

Vrije School Parcival

Onze burens. Overleg over situatie rond de school, in en rond het gebouw.

Wijkteam politie Amstelveen-Zuid

Overleg met contactpersoon, vuurwerkpreventie, verkeerssituatie.

Wijkteam Keizer Karelpark

Overleg buurtconciërge, vandalisme, schoonmaak van omgeving.

Informatiebronnen

Medezeggenschapsraad <https://www.poraad.nl/themas/medezeggenschap>

Ministerie van Onderwijs

www.minocw.nl